

WARUNKI ZAMÓWIENIA (WZ)

oznaczenie sprawy:
1400/DW00/ZT/KZ/2017/0000132680



ENEA Centrum Sp. z o.o.

Dostawa sprzętu komputerowego

Zatwierdzam



pieczęć i podpis Kierownika
Zamawiającego (osoby upoważnionej)

Poznań, dnia 24 stycznia 2018 r.

SPIS TREŚCI

Rozdział I – INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW	3
1. Informacje wstępne	3
2. Tryb udzielenia zamówienia.....	4
3. Przedmiot zamówienia	4
4. Termin realizacji zamówienia	5
5. Warunki serwisu i gwarancji	5
6. Wymagania kwalifikacyjne.....	6
7. Wymagane dokumenty i oświadczenia	6
8. Sposób przygotowania oferty	8
9. Sposób obliczenia ceny oferty.....	9
10. Miejsce i termin składania ofert	9
11. Termin związania ofertą	9
12. Kryteria oceny ofert	9
13. Otwarcie ofert i przebieg postępowania	9
14. Wykluczenie Wykonawcy.....	10
15. Odrzucenie oferty	11
16. Unieważnienie postępowania	11
17. Zawarcie umowy.....	12
Rozdział II – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	13
Rozdział III – WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW	21

Rozdział I – INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW**1. INFORMACJE WSTĘPNE**

- 1.1. Zamawiającym w niniejszym postępowaniu jest:

ENEA Centrum Sp. z o.o.
ul. Górecka 1, 60-201 Poznań
wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy
Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego,
pod numerem KRS 0000477231, NIP: 777-000-28-43; REGON: 630770227,
o kapitale zakładowym: 3 929 000,00 zł

Zamawiający udziela zamówienia w imieniu własnym oraz w imieniu i na rzecz następujących Zamawiających:

Enea Operator Sp. z o. o., z siedzibą w Poznaniu, ul. Strzeszyńska 58, 60-479 Poznań, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000269806, NIP: 782-23-77-160, REGON 300455398, o kapitale zakładowym 4 678 050 000,00 zł;

- 1.2. Adres do korespondencji, składania ofert i kontaktu z Zamawiającym:

ENEA Centrum Sp. z o.o.
ul. Górecka 1
60-201 Poznań

- 1.3. Numer postępowania:

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:
1400/DW00/ZT/KZ/2017/0000132680

Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

- 1.4. Wydawanie Warunków Zamówienia:

Ofertę w niniejszym postępowaniu może złożyć Wykonawca, który pobierze od Zamawiającego Warunki Zamówienia, które Zamawiający udostępnia na swojej stronie internetowej www.enea.pl/bip/zamowienia (**Nowa Platforma Zakupowa**).

Zmiany Warunków Zamówienia, odpowiedzi na pytania oraz wszelkie inne informacje o postępowaniu dostępne będą jedynie na stronie www.enea.pl/bip/zamowienia.

W przypadku udziału w postępowaniu spółki wchodzącej w skład grupy kapitałowej (zgodnie z definicją 7w art. 3 ust. 1 pkt. 37 Ustawy o Rachunkowości z dnia 29 września 1994 tj. Dz. U. 2017, poz. 1579) dopuszcza się złożenie oferty przez inną spółkę grupy realizującą zadania z zakresu przedmiotu zamówienia. Zamawiający zastrzega, że w takim przypadku ofertę może złożyć jedna spółka z grupy kapitałowej.

- 1.5. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

- 1.6. W niniejszym postępowaniu Wykonawcom nie przysługują środki odwoławcze.

- 1.7. Wykonawca może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie Warunków Zamówienia, w tym może zgłosić propozycje modyfikacji Projektu Umowy stanowiącego **Załącznik nr 9 do Warunków Zamówienia**. W tym celu Zamawiający zaleca zgłosić swoje pytania z wykorzystaniem Arkusza z pytaniami Wykonawcy (**Załącznik nr 7 do Warunków Zamówienia**). Zamawiający przewiduje jedną turę pytań dla wszystkich Wykonawców. Zamawiający udzieli odpowiedzi na zgłoszone pytania (bez ujawniania ich źródeł), które umieści na stronie internetowej <http://www.enea.pl/bip/zamowienia> przy czym Zamawiający nie jest związany wnioskami Wykonawców. Zamawiający wymaga, aby Arkusz z pytaniami Wykonawcy został przekazany w formie edytowalnego pliku oraz skanu podpisanego dokumentu w terminie **do dnia 30.01.2018r. do godz. 10:00** na adres e-mail: aleksandra.piechocka@enea.pl oraz agnieszka.zak@enea.pl. Jeżeli pytania wpłyną po terminie

określonym w zdaniu poprzednim Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

- 1.8. Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść Warunków Zamówienia w tym zmienić termin składania ofert. Dokonana w ten sposób modyfikacja Warunków Zamówienia zostanie umieszczona na stronie www.enea.pl/bip/zamowienia.
- 1.9. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim w związku z tym wszelkie oświadczenia, zawiadomienia, zapytania do treści Warunków Zamówienia, oferty itp. muszą być składane w języku polskim. Zawarte w ofercie dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski. Zamawiający dopuszcza możliwość przedstawienia tłumaczenia zwykłego. W przypadku wątpliwości Zamawiający może zażądać uzupełnienia oferty o tłumaczenie sporządzone przez tłumacza przysięgłego.
- 1.10. W postępowaniu obowiązuje zasada pisemności, z zastrzeżeniem, że Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania korespondencji drogą elektroniczną. Zamawiający i Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje z zachowaniem formy pisemnej (skan) drogą elektroniczną. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane drogą elektroniczną uważa się za złożone w wyznaczonym terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu. Postanowienia zawartego w zdaniu poprzednim nie stosuje się do ofert, które zawsze muszą wpłynąć do Zamawiającego w oryginale z zachowaniem formy pisemnej przed upływem terminu składania ofert.
- 1.11. Zamawiający przygotowuje i przeprowadza niniejsze postępowanie w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie Wykonawców. Czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem niniejszego postępowania wykonują osoby zapewniające bezstronność i obiektywizm.
- 1.12. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:

Pani Aleksandra Piechocka oraz Agnieszka Żak
e-mail : aleksandra.piechocka@enea.pl
e-mail: agnieszka.zak@enea.pl

ENEA Centrum Sp. z o.o. – Departament Zakupów
Biuro Udzielania Zamówień
ul. Górecka 1, 60-201 Poznań
w godzinach 7:00 – 15:00

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w oparciu o wewnętrzne regulacje zakupowe obowiązujące u Zamawiającego.
- 2.2. **Do postępowania nie znajdują zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2017, poz. 1579)**

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest:

Dostawa sprzętu komputerowego

- 3.2. Zamawiający na podstawie umowy ramowej będzie udzielał w miarę jego potrzeb, zamówień jednostkowych na dostawę sprzętu komputerowego. Realizacja umowy wynikać będzie z bieżących potrzeb Zamawiającego. Szczegółowy opis wraz z szacowanymi ilościami oraz miejscami dostaw został wskazany w Rozdziale II Warunków Zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian ilościowych poszczególnych asortymentów określonych w Rozdziale II Warunków Zamówienia.
- 3.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Złożone oferty muszą obejmować całość przedmiotu zamówienia.
- 3.4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

- 3.5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wspólnych przez Wykonawców.
- 3.6. Nie dopuszcza się składania ofert równoważnych. Złożona oferta musi dokładnie odpowiadać Opisowi Przedmiotu Zamówienia zawartemu w Rozdziale II Warunków Zamówienia i zostać przedstawiona zgodnie z Formularzem Ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia.
- 3.7. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 3.8. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia został zawarty w Rozdziale II Warunków Zamówienia.

4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- 4.1. Umowa ramowa będzie realizowana poczynawszy od dnia jej zawarcia aż do wyczerpania określonej w Umowie ramowej maksymalnej wartości wynagrodzenia, lecz nie dłużej niż przez okres 12 miesięcy od daty zawarcia Umowy ramowej w zależności od tego, które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej. Maksymalna wartość wynagrodzenia określona w Umowie ramowej stanowić będzie kwotę wynikającą z oferty złożonej przez Wykonawcę.
- 4.2. Zamawiający zastrzega możliwość przedłużenia okresu obowiązywania umowy o maksymalnie 6 miesięcy w sytuacji gdy w okresie obowiązywania umowy nie zostanie wykorzystana jej wartość.
- 4.3. Całość dostaw realizowana będzie partiami określanymi przez uprawnione osoby wskazane przez Zamawiającego za pośrednictwem Zleceń jednostkowych, zgodnie z zasadami określonymi w Projekcie Umowy stanowiącym Załącznik nr 9 do Warunków Zamówienia.
- 4.4. Na podstawie zawartej Umowy ramowej Wykonawca zrealizuje Zlecenie jednostkowe w czasie nie dłuższym niż podana w tabeli liczba dni roboczych (tj. od poniedziałku do piątku, z uwzględnieniem dni ustawowo wolnych od pracy):

Liczba dostarczanych Zestawów lub Pozycji (dotyczy dostaw w ramach jednego tygodnia kalendarzowego)	Termin realizacji zamówienia w ramach Zlecenia jednostkowego
<= 30 szt.	3 dni robocze
od 31 do 50 szt.	5 dni roboczych
>51 szt.	ustalany indywidualnie – nie dłużej niż 14 dni roboczych

- 4.5. Termin realizacji Zlecenia jednostkowego liczony jest od chwili otrzymania przez Wykonawcę danego Zlecenia jednostkowego do czasu dostarczenia przedmiotu zamówienia Zlecenia jednostkowego do miejsca przeznaczenia w godz. 8:00 do 15:00 [z uwzględnieniem czasu potrzebnego na zakończenie realizacji Zlecenia jednostkowego do 15:00].

5. WARUNKI SERWISU I GWARANCJI

- 5.1. Wykonawca udziela gwarancji biegnącej od daty odbioru na dostarczony sprzęt w ramach niniejszej umowy- zgodnie z zapisami w Rozdziale II Warunków Zamówienia.
- 5.2. Ogólne warunki serwisu i gwarancji zostały określone w Rozdziale II Warunków Zamówienia.

6. WYMAGANIA KWALIFIKACYJNE

6.1. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą:

- a) posiadać uprawnienia niezbędne do wykonania określonych prac lub czynności, jeżeli przepisy prawa powszechnie obowiązującego nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- b) znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
 - posiadać aktualne, opłacone ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ważne przez czas trwania umowy na wartość sumy ubezpieczenia nie mniejszą niż wartość złożonej oferty w walucie złoty polski. Dopuszcza się możliwość złożenia oświadczenia Wykonawcy, że w przypadku wyboru jego oferty, w dniu podpisania umowy zostanie Zamawiającemu przedłożona stosowna polisa (Załącznik nr 2 do Warunków Zamówienia);
- c) nie podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,
- d) posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - w tym celu Wykonawca musi należycie wykazać, że zrealizował co najmniej 2 (słownie: dwa) Projekty Podobne (**Załącznik nr 6 do Warunków Zamówienia**).

Pod pojęciem Projektu Podobnego Zamawiający rozumie projekt:

- z zakresu dostaw komputerów stacjonarnych i/lub laptopów i/lub monitorów,
- zrealizowany w okresie od 01.2014r. do 12.2017r.,
- o wartości minimum 1 000.000,00 zł netto w ramach jednej umowy,
- zakończony lub w trakcie realizacji potwierdzony dokumentami poświadczającymi należyte wykonanie (dokumenty referencji, kopie protokołów odbiorczych lub dokumenty potwierdzające opłacenie przez klientów wystawionych faktur).

- 6.2. Wykonawca musi wykazać spełnianie ww. warunków nie później niż na dzień składania ofert na podstawie przedłożonych oświadczeń i dokumentów o których mowa w pkt 7.
- 6.3. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków na zasadzie „spełnia – nie spełnia” na podstawie przedłożonych przez wykonawcę oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 7 niniejszych Warunków Zamówienia.
- 6.4. Nie dopuszcza się posługiwania się zasobami podmiotów trzecich w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.

7. WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA

7.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda przedstawienia następujących oświadczeń i dokumentów:

- a) wypełniony i podpisany Formularz oferty obejmujący model, oznaczenie producenta P/N, oświadczenie o zaakceptowaniu Warunków Zamówienia, oświadczenie, że Wykonawca będzie pośredniczył w zakresie realizacji gwarancji producenta sprzętu oraz oświadczenie potwierdzające, że zaproponowany sprzęt będzie fabrycznie nowy, pochodzący z legalnego źródła dystrybucji oraz przeznaczony dla użytkowników z obszaru Rzeczypospolitej Polskiej (**Załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia**),
- b) podpisane Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i Niezależności (**Załącznik nr 2 do Warunków Zamówienia**),
- c) upoważnienie Wykonawcy do podpisania oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę (**Załącznik nr 3 do Warunków Zamówienia**);
- d) podpisane Oświadczenie Wykonawcy o zachowaniu poufności (**Załącznik nr 4 do Warunków Zamówienia**),

- e) wypełniony i podpisany wykaz podwykonawców i zakres powierzonych im prac (jeśli dotyczy) wraz z oświadczeniem Wykonawcy o ponoszeniu pełnej odpowiedzialności w stosunku do Zamawiającego za działania podwykonawców jak za działania własne (**Załącznik nr 5 do Warunków Zamówienia**),
 - f) wykaz doświadczenia Wykonawcy w realizacji Projektów Podobnych (**Załącznik nr 6 do Warunków Zamówienia**) wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie usług (dokumenty referencji, kopie protokołów odbiorczych lub dokumenty potwierdzające opłacenie przez klientów wystawionych faktur) na potwierdzenie pkt. 6.1. ppkt. d) WZ,
 - g) wypełnione tabele z parametrami oferowanego sprzętu wraz z kartami katalogowymi, specyfikacją techniczną z danymi technicznymi (w języku polskim) oraz zdjęcia oferowanego sprzętu i akcesoriów - **Załącznik nr 8 do Warunków Zamówienia**
 - h) dokument opłaconego, aktualnego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (wraz z dowodem zapłaty składki) w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia z sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż wartość złożonej oferty w walucie złoty polski, ważny przez czas trwania umowy lub zobowiązanie Wykonawcy, że w przypadku wyboru jego oferty, w dniu podpisania umowy zostanie Zamawiającemu przedłożona stosowna polisa zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Warunków Zamówienia.
 - i) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu złożenia oferty w tym postępowaniu;
 - w przypadku zaświadczenia o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, Zamawiający dopuszcza przedstawienie wydruku ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej (www.firma.gov.pl);
 - w przypadku odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, Zamawiający dopuszcza przedstawienie wydruku pobranego ze strony internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości (<https://ems.ms.gov.pl>),
 - j) zabezpieczony przed zniszczeniem nośnik elektroniczny zawierający pełną treść składanej oferty (wraz z załącznikami, parafkami, pieczętkami, podpisami, etc.) w formie elektronicznej. W przypadku jakichkolwiek rozbieżności między treścią poszczególnych egzemplarzy (wersji elektronicznej i formy pisemnej), za rozstrzygającą będzie uznana treść oryginału w formie pisemnej.
- 7.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 7.3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7.2., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- 7.4. Dokumenty, o których mowa w powyższych punktach mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, z wyjątkiem zaświadczeń pobranych ze strony ceidg.gov.pl i ems.gov.pl. Poświadczenia za zgodność z oryginałem należy dokonać poprzez umieszczenie na kopii każdej zapisanej strony dokumentu czytelnego zapisu: „za zgodność z oryginałem” (lub innego – o tożsamym znaczeniu) wraz z datą i podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy. Z zastrzeżeniem, iż dokument pełnomocnictwa winien być bezwzględnie złożony w oryginale lub kopii notarialnie poświadczonych za zgodność z oryginałem.

- 7.5. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. 7.1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 7.6. Jeżeli termin składania ofert ulegnie przesunięciu, wówczas dokumenty, które do tego czasu utraciły ważność, winny zostać uaktualnione.

8. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 8.1. Oferta musi zawierać wszystkie dokumenty wymienione w pkt 7. Warunków Zamówienia. W przypadku udostępnienia przez Zamawiającego wzoru dokumentu, zaleca się, aby Wykonawca zastosował go.
- 8.2. Zaleca się, aby wszystkie dokumenty składające się na ofertę, z zastrzeżeniem pkt 8.3., były połączone (spięte) i ponumerowane.
- 8.3. Oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne w ramach ENEA Centrum Sp. z o.o.; nie są natomiast dostępne publicznie, chyba że obowiązek taki wynika z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
- Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca jest zobowiązany zastrzec wyraźnie w treści oferty, że nie mogą być one udostępnione innym Wykonawcom oraz złożyć je wraz z ofertą (w tym samym opakowaniu), ale jako odrębny dokument.
- Zaleca się, aby w treści oferty, w miejscach występowania ww. informacji, znalazło się wyraźne odesłanie do treści tego dokumentu.
- Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, które nie zostały oznaczone w wymagany sposób.
- 8.4. Oferta wraz z załącznikami i wszystkimi dokumentami musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
- 8.5. W przypadku, gdy Wykonawca, jako załącznik do oferty, dołącza kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (Wykonawca na kserokopii składa własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem „za zgodność z oryginałem”).
- 8.6. Oferta musi być sporządzona pisemnie w języku polskim. Oferty sporządzone w języku innym niż polski oraz oferty nieczytelne zostaną odrzucone.
- 8.7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z uczestnictwem w niniejszym postępowaniu, w tym także z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 8.8. Oferta musi być złożona w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jej zawartości bez usunięcia tego opakowania. Opakowanie musi być zaadresowane na Zamawiającego, być opatrzone informacją o nadawcy (firma/nazwa lub imię i nazwisko Wykonawcy, jego adres), adresacie (adres Zamawiającego, imię i nazwisko osoby wyznaczonej do kontaktów w przedmiotowym postępowaniu) oraz zawierać zapis:

Oferta w postępowaniu o udzielenia zamówienia na:

Dostawa sprzętu komputerowego

Sygnatura postępowania: 1400/DW00/ZT/KZ/2017/0000132680

Nie otwierać przed 07.02.2018 r. godz. 10:15

- 8.9. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert:
- a) w przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie oznaczonej zgodnie z pkt 8.8 z dopiskiem „Wycofanie”,

b) w przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – Wykonawca dokumenty te załącza do oświadczenia. Powyższe oświadczenie i ewentualne dokumenty należy zamieścić w zamkniętej kopercie, oznaczonej zgodnie z pkt 8.8 z dopiskiem „Zmiany”.

- 8.10. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty, ani wycofać jej po upływie terminu do składania ofert.
- 8.11. Wszelkie materiały dotyczące postępowania, dostarczone przez Wykonawców, nie podlegają zwrotowi.
- 8.12. Złożenie oferty jest równoznaczne z akceptacją Warunków Zamówienia.

9. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

- 9.1. Cena powinna być skonstruowana w sposób podany w Formularzu oferty. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty i w trakcie realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia.
- 9.2. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty dodatkowe ponoszone przez Wykonawcę z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia.
- 9.3. Cena oferty musi być podana w złotych polskich.
- 9.4. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzone w walucie złoty polski.

10. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 10.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego wskazanej w pkt 1.2. Warunków Zamówienia, w Kancelarii Zamawiającego (lok nr 424), w terminie do dnia **07.02.2018r. do godz. 10:00**
- 10.2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej wpływu do siedziby Zamawiającego.
- 10.3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 11.1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 11.2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **60** dni od upływu terminu składania ofert, przy czym termin związania ofertą każdorazowo dotyczy ostatniej złożonej oferty danego Wykonawcy.

12. KRYTERIA OCENY OFERT

- 12.1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na podstawie poniższych kryteriów oceny ofert:

Lp.	Kryterium	Waga kryterium
1.	Cena	100 %

- 12.2. Komisja przetargowa proponuje wybór oferty z najniższą ceną.
- 12.3. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

13. OTWARCIE OFERT I PRZEBIEG POSTĘPOWANIA

- 13.1. Otwarcie ofert w niniejszym postępowaniu jest niejawne.
- 13.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest przeprowadzane przez Komisję Przetargową powołaną przez

Zamawiającego.

- 13.3. Po otwarciu ofert, Zamawiający dokona badania ofert, w celu stwierdzenia, czy Wykonawcy nie zostają wykluczeni oraz czy oferty nie podlegają odrzuceniu. Nieodrzucone oferty Wykonawców, którzy nie zostali wykluczeni, zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert, określonymi w Warunkach Zamówienia. Zamawiający dopuszcza możliwość poprawy oczywistego błędu rachunkowego lub pisarskiego w treści oferty. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o zmianie dokonanej w złożonej przez niego ofercie.
- 13.4. Jeżeli oferta będzie zawierać rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 13.5. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących złożonych przez nich ofert lub wezwać Wykonawców do uzupełnienia brakujących, bądź poprawienia błędnych dokumentów, oświadczeń lub wyjaśnienia ich treści w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia konsultacji z Wykonawcami w celu wyjaśnienia kwestii związanych z wezwaniami do uzupełnienia lub weryfikacji błędów.
- 13.6. Zamawiający przeprowadzi negocjacje warunków realizacji zamówienia z Wykonawcami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty w przedmiotowym postępowaniu. Przedmiotem negocjacji mogą być wszystkie elementy oferty, w tym cena i jej składowe. Negocjacja nie podlegają: wielkość i zakres przedmiotu Zamówienia oraz termin realizacji Zamówienia.
- 13.7. Zamawiający może poprosić o złożenie oferty uzupełniającej, uwzględniającej ustalenia poczynione podczas przebiegu negocjacji. Zamawiający wskaże Wykonawców, z którymi będzie prowadził negocjacje i zastrzega, że nie wszyscy Wykonawcy, którzy złożą niepodlegające odrzuceniu oferty mogą zostać zaproszeni do udziału w negocjacjach.
- 13.8. Zamawiający nie zakłada negocjowania treści Umowy, której Projekt stanowi Załącznik nr 9 do Warunków Zamówienia. Treść Umowy może ulec zmianie jedynie w szczególnie uzasadnionych przypadkach, za które uznaje się zwłaszcza wprowadzenie zapisów zapewniających sprawne wykonywanie umowy. Powyższe nie dotyczy postanowień Umowy, w których pozostawiono miejsce do uzupełnienia.
- 13.9. Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia aukcji elektronicznej w toku postępowania po złożeniu ofert przez Wykonawców. Jednocześnie zastrzega, że wygranie aukcji elektronicznej nie jest równoznaczne z zawarciem Umowy między Zamawiającym a Wykonawcą.
- 13.10. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w rozumieniu pkt. 12.1 Warunków Zamówienia.
- 13.11. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyniku postępowania.

14. WYKLUCZENIE WYKONAWCY

- 14.1. Wykonawca podlega wykluczeniu w przypadku gdy:
- a) w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem Postępowania wyrządził stwierdzoną prawomocnym orzeczeniem sądu szkodę Zamawiającemu lub pozostałym Spółkom z Grupy Kapitałowej ENEA w związku z realizacją Zamówienia,
 - b) w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem Postępowania wyrządził szkodę Zamawiającemu lub pozostałym Spółkom z Grupy Kapitałowej ENEA nie wykonując Zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia Postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
 - c) w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem Postępowania wypowiedział Zamawiającemu lub pozostałym Spółkom z Grupy Kapitałowej ENEA Umowę z przyczyn innych niż wina Zamawiającego lub siła wyższa;
 - d) w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem Postępowania odmówił zawarcia Umowy w sprawie

Zamówienia po wyborze jego Oferty przez Zamawiającego lub pozostałe Spółki z Grupy Kapitałowej ENEA,

- e) otwarto w stosunku do niego likwidację, lub którego ogłoszono upadłość, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
 - f) wykonywał bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego Postępowania lub posługiwał się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych Wykonawców w Postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
 - g) złożył nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego Postępowania;
 - h) nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- 14.2. Oferta Wykonawcy, który został wykluczony z postępowania jest uznawana za odrzuconą i nie podlega ocenie.
- 14.3. Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawcę wykluczonego z postępowania wraz z podaniem uzasadnienia.

15. ODRZUCENIE OFERTY

- 15.1. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
- a) jej treść nie odpowiada wymaganiom określonym w Warunkach Zamówienia, pomimo wezwania Wykonawcy do uzupełnienia oferty lub poprawienia błędów w ofercie w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie pod warunkiem, że wezwanie do uzupełnienia zawierało informację o rygorze odrzucenia oferty;
 - b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - c) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w Postępowaniu lub nie zaproszonego do składania ofert;
 - d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia
 - e) jej treść narusza przepisy prawa powszechnie obowiązującego;
 - f) została złożona po terminie składania ofert.
- 15.2. Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawcę o odrzuceniu oferty wraz z podaniem uzasadnienia.
- 15.3. Oferta odrzucona nie jest rozpatrywana.

16. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

- 16.1. Zamawiający może unieważnić postępowanie w przypadku:
- a) gdy żadna z Ofert nie spełnia kryteriów określonych w Warunkach Zamówienia,
 - b) gdy cena najkorzystniejszej z ofert spełniających kryteria określone w Warunkach Zamówienia, pomimo przeprowadzenia negocjacji lub aukcji elektronicznej z Wykonawcami, przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na finansowanie Zamówienia
 - c) nie zatwierdzenia przez Kierownika Zamawiającego przedstawionej mu rekomendacji wyboru Oferty,
 - d) wystąpienia istotnych okoliczności powodujących, że prowadzenie Postępowania lub realizacja Zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego
 - e) wystąpienia innych uzasadnionych przyczyn.

- 16.2. Zamawiający dopuszcza możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.
- 16.3. Informacja o unieważnieniu postępowania przekazywana jest wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty. Kierownik Zamawiającego może podjąć decyzję o poinformowaniu Wykonawców o przyczynie unieważnienia postępowania.

17. ZAWARCIE UMOWY

- 17.1. Z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa w formie pisemnej, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Strony mogą zawrzeć umowę po upływie terminu związania ofertą, o ile wyrażą na to zgodę. Projekt umowy stanowi Załącznik nr 9 do Warunków Zamówienia.
- 17.2. Jeżeli okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, przedstawił nieprawdziwe dane, w szczególności nie przedstawi dowodu ustanowienia zabezpieczenia, nie przedłożył polisy o ile jest wymagane, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
- 17.3. Zamawiający informuje, że zawierana z Wykonawcą umowa będzie miała charakter ramowy, co oznacza, że na jej podstawie i w okresie jej obowiązywania lub do czasu wyczerpania maksymalnej wartości wynagrodzenia (w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej) Zamawiający będzie uprawniony a nie zobowiązany do składania zamówień wykonawczych (zleceń jednostkowych) na pojedyncze Pozycje objęte umową. Zawarcie umowy ramowej nie kreuje po stronie Wykonawcy roszczenia o zawarcie zamówień wykonawczych (zleceń jednostkowych) ani roszczeń odszkodowawczych w przypadku gdy wartość wynagrodzenia z tytułu wykonanych zamówień wykonawczych (zleceń jednostkowych) w okresie obowiązywania umowy nie osiągnie maksymalnej wartości wynagrodzenia.

Rozdział II – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**1) SPECYFIKACJA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA****1. Komputer podstawowy (stacjonarny, All in One)**

Sprzęt producentów: Dell, HP, Lenovo, Fujitsu w konfiguracji:

- Wydajność obliczeniowa: Procesor Intel Core z serii „i5”, musi osiągać w teście wydajności dostępnym na stronie <http://cpubenchmark.net> co najmniej 7000 punktów testu Passmark CPU Mark;
- Pamięć operacyjna: min. 8 GB DDR 4 o częstotliwości taktowania min. 2133 MHz z możliwością rozbudowy do 32GB;
- Parametry pamięci masowej: dysk SSD o pojemności minimum 240GB, prędkość zapisu nie mniejszej niż 500 MB/s i prędkości odczytu nie mniejszej niż 500MB/s, SATA III (6.0 Gb/s);
- Grafika ze wsparciem dla min. DirectX 11.1, Open GL 1.2, Shader 5.0 – z obsługą min. 1GB pamięci, obsługująca rozdzielczość 1920 x 1080;
- Wyposażenie multimedialne: Karta dźwiękowa zgodna z High Definition;
- Obudowa Typu AIO wyposażona we wbudowane głośniki stereo z podstawą umożliwiającą regulację wysokości;
- Zasilacz pracujący w sieci 230V 50/60Hz prądu zmiennego, wewnętrzny;
- System Microsoft Windows Professional PL x64 min. wersja 7;
- Nośnik ze sterownikami lub dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego lub modelu komputera;
- Wbudowane porty min.:
 - 1 x cyfrowe złącze graficzne DisplayPort albo DVI,
 - 1 x RJ 45 10/100/1000 Ethernet,
 - 1 x Audio: line-in I 1 x Audio: line-out lub port Audio Combo
 - 6 szt. USB (w tym min. 3 szt. USB 3.0).Wymagana ilość i rozmieszczenie (na zewnątrz obudowy komputera) portów USB nie może być osiągnięta w wyniku stosowania konwerterów, przejściówek itp.;
- Specyfikacja wbudowanego ekranu:
 - Typ ekranu: Panoramiczny LED, matryca IPS lub WVA min. 23",
 - Czas reakcji matrycy: max 14 ms (Grey-To-Grey),
 - Jasność: min 250 cd/m,
 - Rozdzielczość: 1920 x 1080;
- Nagrywarka DVD-RW wbudowana lub zewnętrzna ze złączem USB;
- Komputery mają spełniać normy i posiadać deklaracje zgodności (lub inne dokumenty potwierdzające spełnienie norm) w zakresie:
 - Deklaracja zgodności CE,
 - Być wykonane/wyprodukowane w systemie zapewnienia jakości ISO 9001.
- Gwarancja on-site: minimum 36 miesiące;
- Opcjonalnie akcesoria zgodnie z pkt. 8.

2. Komputer rozszerzony (stacjonarny)

Sprzęt producentów: Dell, HP, Lenovo, Fujitsu, w konfiguracji:

- Procesor Intel Core z serii minimum „i7”, musi osiągać w teście wydajności dostępnym na stronie <http://cpubenchmark.net> co najmniej 9000 punktów testu Passmark CPU;
- Pamięć operacyjna: min 8 GB o częstotliwości taktowania min. 2133 MHz możliwość rozbudowy do min 64GB;
- Parametry pamięci masowej: dysk SSD o pojemności minimum 240GB, prędkość zapisu nie mniejszej niż 500 MB/s i prędkości odczytu nie mniejszej niż 500MB/s, SATA III (6.0 Gb/s);
- Grafika ze wsparciem dla min. DirectX 11.1, Open GL 1.2, Shader 5.0 – obsługująca min. 1GB pamięci oraz rozdzielczość 1920 x 1080;
- Wyposażenie multimedialne: Karta dźwiękowa zintegrowana z płytą główną, zgodna z High Definition, porty słuchawek i mikrofonu na przednim panelu obudowy;
- Obudowa Typu MiniTower z obsługą kart PCI Express wyłącznie o pełnym profilu, wyposażona w min. 4 kieszenie: 1 szt 5,25" zewnętrzne (dopuszcza się, by jedna z zatok umożliwiała zamontowanie napędu optycznego typu slim), 2 szt 3,5" wewnętrzne;
- Zasilacz o mocy minimum 350W pracujący w sieci 230V 50/60Hz prądu zmiennego;
- System Microsoft Windows Professional PL x64 min. wersja 7;
- Dołączony nośnik ze sterownikami lub dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego lub modelu komputera;
- Wbudowane porty minimalnie:
 - 2 x złącze graficzne DVI, DisplayPort
 - 1 x RJ 45 10/100/1000 Ethernet,
 - 1 x Audio: line-in, z tyłu obudowy,
 - 1 x Audio: line-out, z tyłu obudowy,
 - 1 x Audio: line-in z przodu obudowy,
 - 1 x Audio: line-out z przodu obudowy,
 - 8 szt. USB w tym: minimum 4 porty USB 3.0 (minimum 2 porty USB 3.0 z przodu obudowy). Wymagana ilość i rozmieszczenie (na zewnątrz obudowy komputera) portów USB nie może być osiągnięta w wyniku stosowania konwerterów, przejściówek itp.;
- Płyta główna z wbudowanymi min.:
 - 1 złącze PCI-Express x1,
 - 2 złącza PCI-Express, w tym min. 1 złącze 3.0 x16;
- Obsługa kart wyłącznie o pełnym profilu – nie dopuszcza się kart o profilu niskim, minimum 4 złącza DIMM z obsługą do min. 16 GB DDR3 pamięci RAM, min. 4 złącza SATA (w tym min. 2 złącza SATA 3.0);
- Nagrywarka DVD +/-RW;
- Komputery mają spełniać normy i posiadać deklaracje zgodności (lub inne dokumenty potwierdzające spełnienie norm) w zakresie:
 - Deklaracja zgodności CE,
 - Być wykonane/wyprodukowane w systemie zapewnienia jakości ISO 9001.
- Gwarancja on-site: minimum 36 miesiące;
- Opcjonalnie akcesoria zgodnie z pkt. 8.

3. Laptop podstawowy

Sprzęt producentów: Dell, HP, Lenovo, Fujitsu, w konfiguracji:

- Ekran od 14" do 15,6" o rozdzielczości minimum 1920x1080, matryca LED z powłoką antyodblaskową o podwyższonej trwałości;

- Metalowe, wzmocnione zawiasy;
- Procesor Intel Core z serii minimum „i5” Kaby Lake (siódma generacja), musi osiągać w teście wydajności dostępnym na stronie <http://cpubenchmark.net> co najmniej 4000 punktów testu Passmark CPU;
- Pamięć operacyjna: min. 8 GB DDR 4 2400 MHz możliwość rozbudowy do min 32GB;
- Parametry pamięci masowej: dysk SSD o pojemności minimum 240GB, prędkość zapisu nie mniejszej niż 500 MB/s i prędkości odczytu nie mniejszej niż 500MB/s, SATA III (6.0 Gb/s);
- Moduł zabezpieczający: TPM 2.0
- Wyposażenie multimedialne: Karta dźwiękowa zintegrowana z płytą główną, zgodna z High Definition, wbudowane dwa głośniki;
- Czas pracy na baterii min. 5 godzin;
- Waga maks. 1,7 kg z baterią;
- System Microsoft Windows Professional PL x64 min. wersja 7;
- Wbudowane porty i złącza minimum:
 - 2 złącza USB 3.0 w tym min. 1 z możliwością ładowania zewnętrznych urządzeń bezpośrednio z portu USB komputera),
 - 1 x RJ 45,
 - DisplayPort/MiniDisplayPort/HDMI,
 - VGA lub dołączona przejściówka ze złącza zainstalowanego w notebooku na VGA
 - Audio: line-in/mikrofon, line-out/słuchawki lub port Audio Combo,
 - Smart card reader,
 - Kamera HD z mikrofonem wbudowana w obudowę matrycy,
 - Karta sieciowa LAN 10/100/1000 Ethernet RJ 45 zintegrowana z płytą główną,
 - Karta sieciowa WLAN 802.11 a/b/g/n, zintegrowana z płytą główną lub w postaci wewnętrznego modułu mini-PCI Express,
 - Modem LTE,
 - Klawiatura odporna na zalania, układ QWERTY,
 - Touchpad,
 - Bluetooth 4.1;
 - Mechaniczne złącze dokowania
- Dołączony nośnik ze sterownikami lub dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego lub modelu komputera;
- Komputery mają spełniać normy i posiadać deklaracje zgodności (lub inne dokumenty potwierdzające spełnienie norm) w zakresie:
 - Deklaracja zgodności CE,
 - Być wykonane/wyprodukowane w systemie zapewnienia jakości ISO 9001.
- Gwarancja on-site: minimum 36 miesiące;
- Opcjonalnie akcesoria zgodnie z pkt. 8.

4. Laptop rozszerzony

Sprzęt producentów: Dell, HP, Lenovo, Fujitsu, w konfiguracji:

- Ekran od 13" do 14,5" o rozdzielczości minimum 1920x1080, matryca LED z powłoką antyodblaskową o podwyższonej trwałości, Metalowe, wzmocnione zawiasy;
- Procesor Intel Core z serii minimum „i5” Kaby Lake (siódma generacja), musi osiągać w teście wydajności dostępnym na stronie <http://cpubenchmark.net> co najmniej 4000 punktów testu Passmark CP;
- Pamięć operacyjna: min. 8 GB DDR4 2400 MHz możliwość rozbudowy do min 16GB;
- Parametry pamięci masowej: dysk SSD o pojemności minimum 240GB, prędkość zapisu nie mniejszej niż 500 MB/s i prędkości odczytu nie mniejszej niż 500MB/s, SATA III (6.0 Gb/s);
- Moduł zabezpieczający: TPM 2.0

- Wyposażenie multimedialne: Karta dźwiękowa zintegrowana z płytą główną, zgodna z High Definition, wbudowane dwa głośniki;
- Czas pracy na baterii min. 10 godzin;
- Waga maks. 1,4 kg z baterią;
- Wysokość laptopa z zamkniętą klapą matrycy nie może być większa niż 19 mm;
- System Microsoft Windows Professional PL x64 min. wersja 7;
- Wbudowane porty i złącza minimum:
 - 2 złącza USB 3.0 w tym min. 1 z możliwością ładowania zewnętrznych urządzeń bezpośrednio z portu USB komputera),
 - 1 x RJ 45,
 - DisplayPort/MiniDisplayPort/HDMI,
 - VGA lub dołączona przejściówka ze złącza zainstalowanego w notebooku na VGA
 - Audio: line-in/mikrofon, line-out/słuchawki lub port Audio Combo,
 - Smart card reader,
 - Kamera HD z mikrofonem wbudowana w obudowę matrycy,
 - Karta sieciowa LAN 10/100/1000 Ethernet RJ 45 zintegrowana z płytą główną,
 - Karta sieciowa WLAN 802.11 a/b/g/n, zintegrowana z płytą główną lub w postaci wewnętrznego modułu mini-PCI Express,
 - LTE,
 - Klawiatura odporna na zalania, układ QWERTY,
 - Touchpad,
 - Bluetooth 4.1
 - Mechaniczne złącze dokowania
- Dołączony nośnik ze sterownikami lub dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego lub modelu komputera;
- Komputery mają spełniać normy i posiadać deklaracje zgodności (lub inne dokumenty potwierdzające spełnienie norm) w zakresie:
 - Deklaracja zgodności CE,
 - Być wykonane/wyprodukowane w systemie zapewnienia jakości ISO 9001 i ISO 14001.
- Gwarancja on-site: minimum 36 miesiące;
- Opcjonowanie akcesoria zgodnie z pkt. 8.

5. Monitor

Sprzęt producentów: Dell, HP, NEC, Iiyama, Eizo w konfiguracji:

- Typ ekranu: Panoramiczny matryca min. 24";
- Jasność: min. 250 cd/m²;
- Kontrast statyczny: min. 1000:1;
- Czas reakcji matrycy: max 8 ms (Grey-To-Grey);
- Rozdzielczość: 1920 x 1200;
- Kąty widzenia (pion/poziom): min. 160°/160°;
- Powłoka powierzchni ekranu: przeciwoodblaskowa;
- Zakres pochylenia monitora: Od -5° do +20°;
- Złącza wbudowane co najmniej : 15-stykowe złącze D-Sub, DVI (z HDCP), Display Port;
- Inne: hub min 2x USB 3.0;
- Monitory muszą być wykonane zgodnie z normami i posiadać Certyfikaty: TCO 6.0.
- Gwarancja: minimum 36 miesiące
- Wymagana ilość, rodzaj i rozmieszczenie (na zewnątrz obudowy monitora) portów USB oraz złącz graficznych nie może być osiągnięta w wyniku stosowania konwerterów, przejściówek, adapterów itp.;

6. Projektor

Sprzęt producentów: BenQ, NEC, Epson, Dell, Optoma

- Rozdzielczość natywna: min. 1920x1080
- Jasność: min. 3000 ANSI Lumen
- Kontrast: min. 8000:1
- Proporcje obrazu: 16:9 lub 16:10
- Rozmiar wyświetlanego obrazu: min. 45", max 300"
- Wytrzymałość lampy: tryb normal min. 3500h, tryb eco min. 5000h
- Wymiary rzutnika: max 340x125x300 mm
- Kompatybilny z sygnałem NTSC/PAL/SECAM
- Waga: max 4 kg
- Głośność: max 39 dBa
- Język OSD: Polski i Angielski
- Złącza wejściowe: D-sub 15pin, HDMI
- Akcesoria: Pilot zdalnego sterowania z kompletem baterii, kabel VGA, torba transportowa;
- Możliwość montażu uchwyty sufitowego
- Gwarancja: 3 lata

7. Projektor mały

Sprzęt producentów: BenQ, NEC, Epson, Dell, Optoma

- Rozdzielczość natywna: min. 1280x800
- Jasność: min. 700 ANSI Lumen
- Kontrast: min. 10,000:1
- Proporcje obrazu: 16:9 lub 16:10
- Rozmiar wyświetlanego obrazu: min. 40" max 300"
- Wymiary rzutnika: max 240x85x200 mm
- Kompatybilny z sygnałem NTSC/PAL/SECAM
- Waga: max 2 kg
- Język OSD: Polski i Angielski
- Złącza wejściowe: D-sub 15pin, HDMI
- Akcesoria: Pilot zdalnego sterowania z kompletem baterii, kabel VGA, torba transportowa.
- Gwarancja: 3 lata

8. Akcesoria:

Akcesoria (*	Komputer podstawowy (stacjonarny, All in One)	Komputer rozszerzony (stacjonarny)	Laptop podstawowy	Laptop rozszerzony
Klawiatura przewodowa USB w układzie QWERTY US o min. wymiarach 340 mm szer. x 140 mm wys. – firmowa producenta do oferowanego komputera lub producentów: Logitech, Microsoft	✓	✓	✓	-
Klawiatura bezprzewodowa USB w układzie QWERTY US (nie bluetooth) o min. wymiarach 340 mm szer. x 140 mm wys.– firmowa producenta do oferowanego laptopa lub producentów: Logitech, Microsoft	-	-	-	✓
Klawiatura przewodowa USB w układzie QWERTY US z czytnikiem Smart Card o min. wymiarach 340 mm szer. x 140 mm wys. – firmowa producenta do oferowanego komputera.	✓	✓	-	-

Mysz optyczna przewodowa USB z dwoma klawiszami oraz rolką (scroll) min 800 dpi – firmowa producenta do oferowanego komputera lub producentów: Logitech, Microsoft	✓	✓	-	-
Mysz optyczna bezprzewodowa USB z dwoma klawiszami oraz rolką (scroll) min 800dpi (nie bluetooth) – firmowa producenta do oferowanego laptopa lub producentów: Logitech, Microsoft	-	-	✓	✓
Stacja dokująca (nie USB) do oferowanego laptopa posiadająca 2 porty graficzne cyfrowe DVI lub Display Port umożliwiające podłączenie 2 monitorów oraz uzyskanie na nich maksymalnej rozdzielczości karty graficznej z oferowanego laptopa i co najmniej 4 portów USB w tym co najmniej 2 porty USB 3.0	-	-	✓	✓
Torba z co najmniej 2 komorami zapinanymi na zamki błyskawiczne - firmowa producenta do oferowanego laptopa	-	-	✓	✓
Plecak z co najmniej 2 komorami zapinanymi na zamki błyskawiczne - firmowy producenta do oferowanego laptopa	-	-	✓	✓

*) – Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamawiania w/w akcesoriów łącznie lub niezależnie od zapotrzebowania na wybrany zestaw komputerowy

9. Adresy Dostaw

Adres dostawy do siedziby Zamawiającego będzie określany dla każdego Zlecenia jednostkowego oddzielnie. Zamawiający wskaże na Zleceniu jednostkowym jedną z poniższych lokalizacji:

L.p.	Adres
1	ul. Górecka 1; 60-201 Poznań (budynek Skalar Office Center, ENEA Centrum Sp. z o.o., I piętro)
2	Świerże Górze; 26-900 Kozienice
3	ul. Strzeszyńska 58; 60-479 Poznań
4	ul. Malczewskiego 5/7; 71-616 Szczecin
5	ul. Sikorskiego 37; 66-400 Gorzów Wlkp.
6	ul. E. Warmińskiego 8; 85-054 Bydgoszcz
7	ul. Zacisze 28, 65-775 Zielona Góra
8	Samociążek 92; 86-010 Koronowo
9	ul. Gen. Władysława Andersa 15; 15-124 Białystok
10	ul. Panny Marii 2; 61-108 Poznań

Zamawiający zastrzega możliwość dokonania zmiany adresów lokalizacji Zamawiającego, a w tym rozszerzenia powyższego wykazu lokalizacji. Rozszerzenie listy nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga zawierania dodatkowych aneksów. O dodatkowych lokalizacjach Zamawiający powiadomi Wykonawcę w Zleceniu jednostkowym.

10. Warunki serwisu i gwarancji

10.1. Wymagany przez Zamawiającego, dla komputerów, minimalny okres gwarancji jakości producenta wynosi co najmniej 36 miesięcy - świadczonej w siedzibie Zamawiającego (On-Site), chyba że niezbędna

będzie naprawa sprzętu w siedzibie producenta lub autoryzowanym przez niego punkcie serwisowym - wówczas koszt transportu do i z naprawy pokrywa Wykonawca.

- 10.2. Czas reakcji na zgłoszoną reklamację gwarancyjną - do końca następnego dnia roboczego.
- 10.3. Naprawy gwarancyjne urządzeń muszą być realizowane przez producenta lub w punkcie autoryzowanego partnera serwisowego producenta, bez zbędnej zwłoki.
- 10.4. Dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta zestawu realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego lub modelu komputera – do oferty należy dołączyć link strony www.
- 10.5. W przypadku awarii sprzętu komputerowego, twardy dysk pozostaje u Zamawiającego.
- 10.6. W przypadku awarii dysku twardego, dysk nie podlega zwrotowi przez Zamawiającego.
- 10.7. W przypadku ewentualnego nie wywiązania się Wykonawcy z zobowiązań z tytułu udzielonej gwarancji, Zamawiający dopuszcza możliwość obciążenia Wykonawcy kosztami usunięcia wady lub usterki przez inny podmiot.

11. Zasady współpracy przy realizacji dostaw

- 11.1. Zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy Zlecenia jednostkowe.
- 11.2. Wykonawca będzie na bieżąco realizował dostawy na podstawie otrzymanych Zleceń jednostkowych.
- 11.3. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania dla danego Zlecenia jednostkowego (w formie elektronicznej, każdorazowo przed realizacją dostawy) projektu Protokołu Zdawczo-Odbiorczego zawierającego:
 - a) nr umowy ramowej,
 - b) nr Zlecenia jednostkowego,
 - c) nr zgłoszenia SD,
 - d) opis zamawianego produktu (nazwa, model, nr seryjny, ilość),
 - e) adres dostawy.
- 11.4. Wykonawca, zobowiązany jest oznaczać każdorazowo przesyłkę numerem zgłoszenia SD, wskazanym przez Zamawiającego na Zleceniu jednostkowym.
- 11.5. Wykonawca zrealizuje Zlecenie jednostkowe w czasie nie dłuższym niż:

Liczba dostarczanych Zestawów lub Pozycji (dotyczy dostaw w ramach jednego tygodnia kalendarzowego)	Termin realizacji zamówienia w ramach Zlecenia jednostkowego
<= 30 szt.	3 dni robocze
od 31 do 50 szt.	5 dni roboczych
>51 szt.	ustalany indywidualnie – nie dłużej niż 14 dni roboczych

od chwili otrzymania zlecenia i dostarczy przedmiot zlecenia do miejsca przeznaczenia w godz. 8:00 do 15:00 (z uwzględnieniem czasu potrzebnego na zakończenie realizacji przedmiotu zamówienia do 15:00).

- 11.6. Koszt transportu każdorazowej dostawy ponosi Wykonawca.
- 11.7. Zamawiający potwierdzi prawidłowo wykonaną dostawę i odeśle Wykonawcy podpisany Protokół Zdawczo – Odbiorczy, o którym mowa w pkt. 11.3.

- 11.8. W celu terminowego wystawienia faktury, za dany okres rozliczeniowy Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia najpóźniej 2 dni po okresie rozliczeniowym raportu uwzględniającego w szczególności:
- wykaz numerów Zleceń jednostkowych za dany okres wraz z ich wartością,
 - zbiorczego podsumowania dostarczonych pozycji asortymentowych.
- 11.9. Zamawiający przekaze Wykonawcy zbiorczy nr zamówienia SAP na całość zrealizowanych dostaw w całym okresie rozliczeniowym a Wykonawca zamieści ten numer na fakturze.

12. Szacowane ilości urządzeń komputerowych oraz akcesoriów komputerowych (Sprzęt)

Lp.	Nazwa elementu	ENEA Centrum Sp. z o.o.	ENEA Operator Sp. z o.o.	Łączna ilość szt.
1	Komputer podstawowy (stacjonarny, All in One)	205	90	295
2	Komputer rozszerzony (stacjonarny)	25	10	35
3	Laptop podstawowy	320	120	440
4	Laptop rozszerzony	25	15	40
5	Monitor	945	380	1325
6	Stacja dokująca do laptopa podstawowego	320	120	440
7	Stacja dokująca do laptopa rozszerzonego	25	15	40
8	Projektor multimedialny	10	10	20
9	Projektor multimedialny - mały	10	10	20
10	Klawiatura przewodowa z czytnikiem Smart Card	20	0	20
11	Klawiatura przewodowa	880	0	880
12	Klawiatura bezprzewodowa	40	0	40
13	Mysz optyczna przewodowa	520	0	520
14	Mysz optyczna bezprzewodowa	580	0	580
15	Torba do laptopa	480	0	480
16	Plecak do laptopa	25	0	25

Podane ilości mają charakter szacunkowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian ilościowych zamawianego Sprzętu w stosunku do ilości oszacowanej w Warunkach Zamówienia, w ramach maksymalnej wartości wynagrodzenia Wykonawcy. Zamawiający będzie mógł zamówić u Wykonawcy dowolną ilość, zarówno większą, jak i mniejszą od oszacowanej w Warunkach Zamówienia, po cenie zaoferowanej przez Wykonawcę w złożonej ofercie. Dokładna ilość poszczególnych pozycji, które zostaną dostarczone przez Wykonawcę w toku wykonywania Umowy będzie zależała od Zleceń jednostkowych składanych przez Zamawiającego.

Rozdział III – WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

- 1) Załącznik nr 1 - Formularz oferty.
- 2) Załącznik nr 2 - Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
- 3) Załącznik nr 3 - Upoważnienie udzielone przez Wykonawcę.
- 4) Załącznik nr 4 – Oświadczenie Wykonawcy o zachowaniu poufności.
- 5) Załącznik nr 5 – Wykaz podwykonawców
- 6) Załącznik nr 6 – Wykaz Projektów Podobnych.
- 7) Załącznik nr 7 – Arkusz z pytaniami Wykonawcy.
- 8) Załącznik nr 8 – Pełna specyfikacja oferowanego sprzętu
- 9) Załącznik nr 9 - Projekt umowy

ZAŁĄCZNIK NR 1 – FORMULARZ OFERTY

(pieczęć wykonawcy)

Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia

Ja, niżej podpisany (My niżej podpisani):

działając w imieniu i na rzecz:

składam(y) niniejszą ofertę na wykonanie zamówienia, którego przedmiotem jest:

Dostawa sprzętu komputerowego

1. Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia za cenę:

ŁĄCZNA CENA OFERTY :

CENA NETTO: zł

CENA NETTO SŁOWNIE:

W TYM CENY DLA:**1.1 ENEA Operator Sp. z o.o. - łączna cena netto zł**

Cena netto słownie:.....

1.2 ENEA Centrum Sp. z o.o. - łączna cena netto zł

Cena netto słownie:.....

Jednostkowe centy netto zawierają załączniki 1.1. i 1.2. do formularza oferty.

2. Udzielam(y) gwarancji na Przedmiot zamówienia 36 miesięcy od daty realizacji Zlecenia jednostkowego.

3. Wykonam(y) przedmiot zamówienia w terminie:

- a) w odniesieniu do Umowy ramowej - zgodnie z zamówieniami wykonawczymi składanymi w okresie 12 miesięcy od dnia zawarcia Umowy lub do wyczerpania maksymalnej wartości wynagrodzenia określonej w Umowie, w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej.

- b) w odniesieniu do Zleceń jednostkowych (zamówień wykonawczych do Umowy ramowej) - w czasie nie dłuższym niż podana w tabeli liczba dni roboczych (tj. od poniedziałku do piątku, z uwzględnieniem dni ustawowo wolnych od pracy):

Liczba dostarczanych Zestawów lub Pozycji (dotyczy dostaw w ramach jednego tygodnia kalendarzowego)	Termin realizacji zamówienia w ramach Zlecenia jednostkowego
<= 30 szt.	3 dni robocze
od 31 do 50 szt.	5 dni roboczych
>51 szt.	ustalany indywidualnie – nie dłużej niż 14 dni roboczych

- c) Termin realizacji Zlecenia jednostkowego liczony jest od chwili otrzymania przez Wykonawcę danego Zlecenia jednostkowego do czasu dostarczenia przedmiotu zamówienia Zlecenia jednostkowego do miejsca przeznaczenia w godz. 8:00 do 15:00 [z uwzględnieniem czasu potrzebnego na zakończenie realizacji Zlecenia jednostkowego do 15:00].
4. Oświadczam(y), że:
- d) jestem(śmy) związany(i) niniejszą ofertą przez okres **60 dni** od upływu terminu składania ofert, przy czym termin związania Ofertą każdorazowo dotyczy ostatniej złożonej Oferty danego Wykonawcy,
- e) zamówienie wykonam(y):
☐ samodzielnie / ☐ z udziałem podwykonawców zgodnie z Załącznikiem nr 5
- f) otrzymałem(liśmy) wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty,
- g) akceptuję(emy) treść Warunków Zamówienia i w razie wybrania mojej (naszej) oferty zobowiązuję(emy) się do podpisania Umowy zgodnie z projektem umowy stanowiącym Załącznik nr 9 Warunków Zamówienia w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego,
- h) oświadczam(y), że będę(ziemy) pośredniczyć w zakresie realizacji gwarancji producenta sprzętu,
- i) oświadczam(y), że zaproponowany sprzęt będzie fabrycznie nowy, pochodzący z legalnego źródła dystrybucji oraz przeznaczony dla użytkowników z obszaru Rzeczypospolitej Polskiej,
- j) akceptuję(my) warunki płatności - **30 dni** od momentu dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego,
- k) wszelkie informacje zawarte w formularzu Oferty wraz z załącznikami są zgodne ze stanem faktycznym,
- l) wyrażamy zgodę na wprowadzenie skanu naszej oferty do Platformy Zakupowej Zamawiającego
- m) nie zalegam(my) z opłacaniem podatków i opłat,
- n) nie zalegam(my) z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne
- o) jesteśmy podmiotem, w którym Skarb Państwa posiada bezpośrednio lub pośrednio udział [dodatkowa informacja do celów statystycznych]:
☐ tak / ☐ nie
- p) Osobą uprawnioną do udzielania wyjaśnień Zamawiającemu w imieniu Wykonawcy jest:

Pan(i), tel.: e-mail:

--	--

miejsceowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy

Załącznik 1.1. – Ceny jednostkowe dla ENEA Operator Sp. z o.o.

Lp.	Nazwa elementu	Nazwa i model	Ilość szt.	Cena jednostkowa netto	Wartość netto
1	Komputer podstawowy (stacjonarny, All in One)	.....	90		
2	Komputer rozszerzony (stacjonarny)	.....	10		
3	Laptop podstawowy	.....	120		
4	Laptop rozszerzony	.....	15		
5	Monitor	.....	380		
6	Stacja dokująca do laptopa podstawowego	.....	120		
7	Stacja dokująca do laptopa rozszerzonego	.....	15		
8	Projektor multimedialny	.....	10		
9	Projektor multimedialny - mały	.....	10		
	RAZEM				

--	--

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(l)
Wykonawcy

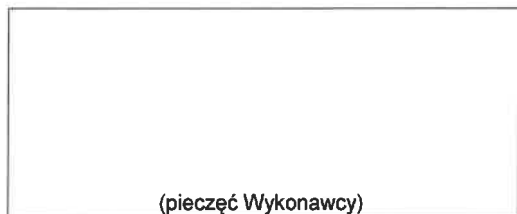
Załącznik 1.2. – Ceny jednostkowe dla ENEA Centrum Sp. z o.o.

Lp.	Nazwa elementu	Nazwa i model	Ilość szt.	Cena jednostkowa netto	Wartość netto
1	Komputer podstawowy (stacjonarny, All in One)	.....	205		
2	Komputer rozszerzony (stacjonarny)	.....	25		
3	Laptop podstawowy	.....	320		
4	Laptop rozszerzony	.....	25		
5	Monitor	.....	945		
6	Stacja dokująca do laptopa podstawowego	.....	320		
7	Stacja dokująca do laptopa rozszerzonego	.....	25		
8	Projektor multimedialny		10		
9	Projektor multimedialny - mały		10		
10	Klawiatura przewodowa z czytnikiem Smart Card		20		
11	Klawiatura przewodowa		880		
12	Klawiatura bezprzewodowa		40		
13	Mysz optyczna przewodowa		520		
14	Mysz optyczna bezprzewodowa		580		
15	Torba do laptopa		480		
16	Plecak do laptopa		25		
RAZEM					

--	--

miejscowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 2 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU**W POSTĘPOWANIU****Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**

Niniejszym oświadczam(y), że reprezentowany przeze mnie (przez nas) podmiot:

1. Posiada uprawnienia niezbędne do wykonania Przedmiotu zamówienia zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, jeżeli nakładają one obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Posiada ubezpieczenie od Odpowiedzialności Cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, zgodnie z pkt. 6.1. lit. b) Warunków Zamówienia. / Zobowiązuje się do przedłożenia polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia zgodnie z 6.1. pkt b) Warunków Zamówienia w momencie wyboru oferty i podpisania umowy*

Ubezpieczenie takie Wykonawca będzie utrzymywał przynajmniej do końca trwania umowy. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu w terminie 14 dni przed upływem okresu obowiązywania aktualnej polisy, kopii nowej polisy lub innego dokumentu potwierdzającego posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej warunki nie mniej korzystne, niż określone w polisie, o której mowa w pkt. 6.1. lit. b) Warunków Zamówienia.

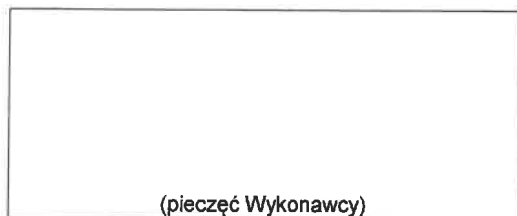
4. Nie posiada powiązań z Zamawiającym, które prowadzą lub mogłyby prowadzić do Konfliktu Interesów w związku z realizacją przez reprezentowany przeze mnie (przez nas) podmiot Przedmiotu zamówienia.

*niepotrzebne skreślić

--	--

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 3 – UPOWAŻNIENIE UDZIELONE PRZEZ WYKONAWCĘ

Upoważnienie udzielone przez Wykonawcę do podpisania oferty i załączników oraz składania i przyjmowania innych oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu

W imieniu firmy

upoważniam Pana/Panią urodzonego/ą

dnia w legitymującego się dowodem

osobistym numer: seria:, PESEL:

do podpisania zarówno oferty, jak i załączników nr 1, 2, 4, 5, 6, 7, 8 do Warunków Zamówienia dla przedmiotowego postępowania oraz składania i przyjmowania innych oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu.

--	--

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 4 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O ZACHOWANIU POUFNOŚCI

(pieczęć Wykonawcy)

Oświadczenie Wykonawcy o zachowaniu poufności

Niniejszym oświadczam(-y) że, zobowiązuję (-emy) się wszelkie informacje handlowe, przekazane lub udostępnione przez ENEA Centrum Sp. z o.o. w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, wykorzystywać jedynie do celów uczestniczenia w niniejszym postępowaniu, nie udostępniać osobom trzecim, nie publikować w jakiegokolwiek formie w całości ani w części, lecz je zabezpieczać i chronić przed ujawnieniem. Ponadto zobowiązujemy się je zniszczyć, wraz z koniecznością trwałego usunięcia z systemów informatycznych, natychmiast po zakończeniu niniejszego postępowania, chyba, że nasza oferta zostanie wybrana i Zamawiający pisemnie zwolni nas z tego obowiązku.

Obowiązki te mają charakter bezterminowy.

--	--

miejscowość i data

**Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy**

ZAŁĄCZNIK NR 5 – WYKAZ PODWYKONAWCÓW

(pieczęć Wykonawcy)

Niniejszym oświadczam(y), że:

1. Zrealizuję(emy) zamówienie samodzielnie w zakresie*:

--

2. Zrealizuję(emy) zamówienie przy pomocy podwykonawców w zakresie*:

Lp.	Nazwa i adres podwykonawcy	Powierzony zakres zamówienia
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

* pola niezapisane należy przekreślić

3. Jednocześnie oświadczam(y), iż za działania i zaniechania wyżej wymienionych podwykonawców ponoszę(simy) pełną odpowiedzialność w stosunku do Zamawiającego.

--	--

miejscowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 6 – WYKAZ PROJEKTÓW PODOBNYCH

(pieczęć Wykonawcy)

Wykaz wykonywanych lub wykonanych Projektów Podobnych

L.p.	Przedmiot dostawy	Zamawiający (nazwa klienta)	data rozpoczęcia i zakończenia Projektu Podobnego (mm.rrrr- mm.rrrr)	Cena netto
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

* Wartość należy podać w złotych – przeliczoną (jeśli potrzeba) wg kursu z daty realizacji zamówienia

Pola niezapisane należy przekreślić

W załączeniu przedkładam dokumenty potwierdzające, że ww. umowy zostały wykonane należycie.**Dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług powinny być sporządzone i oznaczone w taki sposób, aby nie było wątpliwości, których usług wykazanych przez wykonawcę dotyczą.**

--	--

miejscowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 7 – ARKUSZ Z PYTANAMI WYKONAWCY

(pieczęć wykonawcy)

Lp.	Treść pytania
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	

* pola niezapisane należy przekreślić

--	--

miejscowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 8 - PEŁNA SPECYFIKACJA OFEROWANEGO SPRZĘTU

Komputer podstawowy (stacjonarny, All in One)	
Specyfikacja wymagana przez Zamawiającego	Specyfikacja oferowana przez Wykonawcę (wypełnia Wykonawca)
Sprzęt producentów: Dell, HP, Lenovo, Fujitsu	Nazwa producenta i model:
Wydajność obliczeniowa: Procesor Intel Core z serii „i5”, musi osiągać w teście wydajności dostępnym na stronie http://cpubenchmark.net co najmniej 7000 punktów testu Passmark CPU Mark;	
Pamięć operacyjna: min. 8 GB DDR 4 o częstotliwości taktowania min. 2133 MHz z możliwością rozbudowy do 32GB;	
Parametry pamięci masowej: dysk SSD o pojemności minimum 240GB, prędkość zapisu nie mniejszej niż 500 MB/s i prędkości odczytu nie mniejszej niż 500MB/s, SATA III (6.0 Gb/s);	
Grafika ze wsparciem dla min. DirectX 11.1, Open GL 1.2, Shader 5.0 – z obsługą min. 1GB pamięci, obsługująca rozdzielczość 1920 x 1080;	
Wyposażenie multimedialne: Karta dźwiękowa zgodna z High Definition;	
Obudowa Typu AIO wyposażona we wbudowane głośniki stereo z podstawą umożliwiającą regulację wysokości;	
Zasilacz pracujący w sieci 230V 50/60Hz prądu zmiennego, wewnętrzny;	
System Microsoft Windows Professional PL x64 min. wersja 7;	
Nośnik ze sterownikami lub dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego lub modelu komputera;	
Wbudowane porty min.: - 1 x cyfrowe złącze graficzne DisplayPort albo DVI, - 1 x RJ 45 10/100/1000 Ethernet, - 1 x Audio: line-in I 1 x Audio: line-out lub port Audio Combo - 6 szt. USB (w tym min. 3 szt. USB 3.0). Wymagana ilość i rozmieszczenie (na zewnątrz	

obudowy komputera) portów USB nie może być osiągnięta w wyniku stosowania konwerterów, przejściówek itp.;	
Specyfikacja wbudowanego ekranu: - Typ ekranu: Panoramiczny LED, matryca IPS lub WVA min. 23", - Czas reakcji matrycy: max 14 ms (Grey-To-Grey), - Jasność: min 250 cd/m, - Rozdzielczość: 1920 x 1080;	
Nagrywarka DVD-RW wbudowana lub zewnętrzna ze złączem USB;	
Komputery mają spełniać normy i posiadać deklaracje zgodności (lub inne dokumenty potwierdzające spełnienie norm) w zakresie: - Deklaracja zgodności CE, - Być wykonane/wyprodukowane w systemie zapewnienia jakości ISO 9001.	
Gwarancja on-site: minimum 36 miesiące;	
Komputer rozszerzony (stacjonarny)	
Specyfikacja wymagana przez Zamawiającego	Specyfikacja oferowana przez Wykonawcę <i>(wypełnia Wykonawca)</i>
Sprzęt producentów: Dell, HP, Lenovo, Fujitsu, w konfiguracji:	Nazwa producenta i model:
Procesor Intel Core z serii minimum „i7”, musi osiągać w teście wydajności dostępnym na stronie http://cpubenchmark.net co najmniej 9000 punktów testu Passmark CPU;	
Pamięć operacyjna: min 8 GB o częstotliwości taktowania min. 2133 MHz możliwość rozbudowy do min 64GB;	
Parametry pamięci masowej: dysk SSD o pojemności minimum 240GB, prędkość zapisu nie mniejszej niż 500 MB/s i prędkości odczytu nie mniejszej niż 500MB/s, SATA III (6.0 Gb/s);	
Grafika ze wsparciem dla min. DirectX 11.1, Open GL 1.2, Shader 5.0 – obsługująca min. 1GB pamięci oraz rozdzielczość 1920 x 1080;	
Wyposażenie multimedialne: Karta dźwiękowa zintegrowana z płytą główną, zgodna z High Definition, porty słuchawek i mikrofonu na przednim panelu obudowy;	

Obudowa Typu MiniTower z obsługą kart PCI Express wyłącznie o pełnym profilu, wyposażona w min. 4 kieszenie: 1 szt 5,25" zewnętrzne (dopuszcza się, by jedna z zatok umożliwiała zamontowanie napędu optycznego typu slim), 2 szt 3,5" wewnętrzne;	
Zasilacz o mocy minimum 350W pracujący w sieci 230V 50/60Hz prądu zmiennego;	
System Microsoft Windows Professional PL x64 min. wersja 7;	
Dołączony nośnik ze sterownikami lub dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego lub modelu komputera;	
Wbudowane porty minimalnie: - 2 x złącze graficzne DVI, DisplayPort - 1 x RJ 45 10/100/1000 Ethernet, - 1 x Audio: line-in, z tyłu obudowy, - 1 x Audio: line-out, z tyłu obudowy, - 1 x Audio: line-in z przodu obudowy, - 1 x Audio: line-out z przodu obudowy, - 8 szt. USB w tym: minimum 4 porty USB 3.0 (minimum 2 porty USB 3.0 z przodu obudowy). Wymagana ilość i rozmieszczenie (na zewnątrz obudowy komputera) portów USB nie może być osiągnięta w wyniku stosowania konwerterów, przejściówek itp.;	
Płyta główna z wbudowanymi min.: - 1 złącze PCI-Express x1, - 2 złącza PCI-Express, w tym min. 1 złącze 3.0 x16;	
Obsługa kart wyłącznie o pełnym profilu – nie dopuszcza się kart o profilu niskim, minimum 4 złącza DIMM z obsługą do min. 16 GB DDR3 pamięci RAM, min. 4 złącza SATA (w tym min. 2 złącza SATA 3.0);	
Nagrywarka DVD +/-RW;	
Komputery mają spełniać normy i posiadać deklaracje zgodności (lub inne dokumenty potwierdzające spełnienie norm) w zakresie: - Deklaracja zgodności CE, - Być wykonane/wyprodukowane w systemie zapewnienia jakości ISO 9001.	
Gwarancja on-site: minimum 36 miesiące;	

Laptop podstawowy	
Specyfikacja wymagana przez Zamawiającego	Specyfikacja oferowana przez Wykonawcę <i>wypełnia wykonawca)</i>
Sprzęt producentów: Dell, HP, Lenovo, Fujitsu	Nazwa producenta i model:
Ekran od 14" do 15,6" o rozdzielczości minimum 1920x1080, matryca LED z powłoką antyodblaskową o podwyższonej trwałości;	
Metalowe, wzmacniane zawiasy;	
Procesor Intel Core z serii minimum „i5” Kaby Lake (siódma generacja), musi osiągać w teście wydajności dostępnym na stronie http://cpubenchmark.net co najmniej 4000 punktów testu Passmark CPU;	
Pamięć operacyjna: min. 8 GB DDR 4 2400 MHz możliwość rozbudowy do min 32GB;	
Parametry pamięci masowej: dysk SSD o pojemności minimum 240GB, prędkość zapisu nie mniejszej niż 500 MB/s i prędkości odczytu nie mniejszej niż 500MB/s, SATA III (6.0 Gb/s);	
Moduł zabezpieczający: TPM 2.0	
Wyposażenie multimedialne: Karta dźwiękowa zintegrowana z płytą główną, zgodna z High Definition, wbudowane dwa głośniki;	
Czas pracy na baterii min. 5 godzin;	
Waga maks. 1,7 kg z baterią;	
System Microsoft Windows Professional PL x64 min. wersja 7;	
Wbudowane porty i złącza minimum: - 2 złącza USB 3.0 w tym min. 1 z możliwością ładowania zewnętrznych urządzeń bezpośrednio z portu USB komputera), - 1 x RJ 45, - DisplayPort/MiniDisplayPort/HDMI, - VGA lub dołączona przejściówka ze złącza zainstalowanego w notebooku na VGA - Audio: line-in/mikrofon, line-out/słuchawki lub port Audio Combo, - Smart card reader, - Kamera HD z mikrofonem wbudowana w obudowę matrycy, - Karta sieciowa LAN 10/100/1000 Ethernet RJ 45 zintegrowana z płytą główną,	

- Karta sieciowa WLAN 802.11 a/b/g/n, zintegrowana z płytą główną lub w postaci wewnętrznego modułu mini-PCI Express, - Modem LTE, - Klawiatura odporna na zalania, układ QWERTY, - Touchpad, - Bluetooth 4.1; - Mechaniczne złącze dokowania	
Dołączony nośnik ze sterownikami lub dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego lub modelu komputera;	
Komputery mają spełniać normy i posiadać deklaracje zgodności (lub inne dokumenty potwierdzające spełnienie norm) w zakresie: - Deklaracja zgodności CE, - Być wykonane/wyprodukowane w systemie zapewnienia jakości ISO 9001.	
Gwarancja on-site: minimum 36 miesiące;	
Laptop rozszerzony	
Specyfikacja wymagana przez Zamawiającego	Specyfikacja oferowana przez Wykonawcę (wypełnia Wykonawca)
Sprzęt producentów: Dell, HP, Lenovo, Fujitsu	Nazwa producenta i model:
Ekran od 13" do 14,5" o rozdzielczości minimum 1920x1080, matryca LED z powłoką antyodblaskową o podwyższonej trwałości, Metalowe, wzmacniane zawiasy;	
Procesor Intel Core z serii minimum „i5” Kaby Lake (siódma generacja), musi osiągać w teście wydajności dostępnym na stronie http://cpubenchmark.net co najmniej 4000 punktów testu Passmark CP;	
Pamięć operacyjna: min. 8 GB DDR4 2400 MHz możliwość rozbudowy do min 16GB;	
Parametry pamięci masowej: dysk SSD o pojemności minimum 240GB, prędkość zapisu nie mniejszej niż 500 MB/s i prędkości odczytu nie mniejszej niż 500MB/s, SATA III (6.0 Gb/s);	
Moduł zabezpieczający: TPM 2.0	
Wyposażenie multimedialne: Karta dźwiękowa zintegrowana z płytą główną, zgodna z High Definition, wbudowane dwa głośniki;	

Czas pracy na baterii min. 10 godzin;	
Waga maks. 1,4 kg z baterią;	
Wysokość laptopa z zamkniętą klapą matrycy nie może być większa niż 19 mm;	
System Microsoft Windows Professional PL x64 min. wersja 7;	
Wbudowane porty i złącza minimum: - 2 złącza USB 3.0 w tym min. 1 z możliwością ładowania zewnętrznych urządzeń bezpośrednio z portu USB komputera), - 1 x RJ 45, - DisplayPort/MiniDisplayPort/HDMI, - VGA lub dołączona przejściówka ze złącza zainstalowanego w notebooku na VGA - Audio: line-in/mikrofon, line-out/słuchawki lub port Audio Combo, - Smart card reader, - Kamera HD z mikrofonem wbudowana w obudowę matrycy, - Karta sieciowa LAN 10/100/1000 Ethernet RJ 45 zintegrowana z płytą główną, - Karta sieciowa WLAN 802.11 a/b/g/n, zintegrowana z płytą główną lub w postaci wewnętrznego modułu mini-PCI Express, - LTE, - Klawiatura odporna na zalania, układ QWERTY, - Touchpad, - Bluetooth 4.1 - Mechaniczne złącze dokowania	
Dołączony nośnik ze sterownikami lub dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego lub modelu komputera;	
Komputery mają spełniać normy i posiadać deklaracje zgodności (lub inne dokumenty potwierdzające spełnienie norm) w zakresie: - Deklaracja zgodności CE, - Być wykonane/wyprodukowane w systemie zapewnienia jakości ISO 9001 i ISO 14001.	
Gwarancja on-site: minimum 36 miesiące	
MONITOR	
Specyfikacja wymagana przez Zamawiającego	Specyfikacja oferowana przez Wykonawcę (wypełnia Wykonawca)

Sprzęt producentów: Dell, HP, NEC, Iiyama, Eizo	Nazwa producenta i model:
Typ ekranu: Panoramiczny matryca min. 24";	
Jasność: min. 250 cd/m2;	
Kontrast statyczny: min. 1000:1;	
Czas reakcji matrycy: max 8 ms (Grey-To-Grey);	
Rozdzielczość: 1920 x 1200;	
Kąty widzenia (pion/poziom): min. 160°/160°;	
Powłoka powierzchni ekranu: przeciwodblaskowa;	
Zakres pochylenia monitora: Od -5° do +20°;	
Złącza wbudowane co najmniej : 15-stykowe złącze D-Sub, DVI (z HDCP), Display Port;	
Inne: hub min 2x USB 3.0;	
Monitory muszą być wykonane zgodnie z normami i posiadać Certyfikaty: TCO 6.0.	
Gwarancja: minimum 36 miesięcy	
Wymagana ilość, rodzaj i rozmieszczenie (na zewnątrz obudowy monitora) portów USB oraz złączy graficznych nie może być osiągnięta w wyniku stosowania konwerterów, przejściówek, adapterów itp.;	
PROJEKTOR	
Specyfikacja wymagana przez Zamawiającego	Specyfikacja oferowana przez Wykonawcę (wypełnia Wykonawca)
Sprzęt producentów: BenQ, NEC, Epson, Dell, Optoma	Nazwa producenta i model:
Rozdzielczość natywna: min. 1920x1080	
Jasność: min. 3000 ANSI Lumen	
Kontrast: min. 8000:1	
Proporcje obrazu: 16:9 lub 16:10	
Rozmiar wyświetlanego obrazu: min. 45", max 300"	
Wytrzymałość lampy: tryb normal min. 3500h, tryb eco min. 5000h	
Wymiary rzutnika: max 340x125x300 mm	
Kompatybilny z sygnałem NTSC/PAL/SECAM	

Waga: max 4kg	
Głośność: max 39 dBa	
Język OSD: Polski i Angielski	
Złącza wejściowe: D-sub 15pin, HDMI	
Akcesoria: Pilot zdalnego sterowania z kompletem baterii, kabel VGA, torba transportowa;	
Możliwość montażu uchwyty sufitowego	
Gwarancja: 3 lata	
PROJEKTOR MAŁY	
Specyfikacja wymagana przez Zamawiającego	Specyfikacja oferowana przez Wykonawcę (wypełnia Wykonawca)
Sprzęt producentów: BenQ, NEC, Epson, Dell, Optoma	Nazwa producenta i model:
Rozdzielczość natywna: min. 1280x800	
Jasność: min. 700 ANSI Lumen	
Kontrast: min. 10,000:1	
Proporcje obrazu: 16:9 lub 16:10	
Rozmiar wyświetlanego obrazu: min. 40" max 300"	
Wymiary rzutnika: max 240x85x200 mm	
Kompatybilny z sygnałem NTSC/PAL/SECAM	
Waga: max 2 kg	
Język OSD: Polski i Angielski	
Złącza wejściowe: D-sub 15pin, HDMI	
Akcesoria: Pilot zdalnego sterowania z kompletem baterii, kabel VGA, torba transportowa.	
Gwarancja: 3 lata	
AKCESORIA	
Specyfikacja wymagana przez Zamawiającego	Specyfikacja oferowana przez Wykonawcę (wypełnia Wykonawca)

Klawiatura przewodowa USB w układzie QWERTY US o min. wymiarach 340 mm szer. x 140 mm wys. – firmowa producenta do oferowanego komputera lub producentów: Logitech, Microsoft	
Klawiatura bezprzewodowa USB w układzie QWERTY US (nie bluetooth) o min. wymiarach 340 mm szer. x 140 mm wys.– firmowa producenta do oferowanego laptopa lub producentów: Logitech, Microsoft	
Klawiatura przewodowa USB w układzie QWERTY US z czytnikiem Smard Card o min. wymiarach 340 mm szer. x 140 mm wys. – firmowa producenta do oferowanego komputera.	
Mysz optyczna przewodowa USB z dwoma klawiszami oraz rolką (scroll) min 800 dpi – firmowa producenta do oferowanego komputera lub producentów: Logitech, Microsoft	
Mysz optyczna bezprzewodowa USB z dwoma klawiszami oraz rolką (scroll) min 800dpi (nie bluetooth) – firmowa producenta do oferowanego laptopa lub producentów: Logitech, Microsoft	
Stacja dokująca (nie USB) do oferowanego laptopa posiadająca 2 porty graficzne cyfrowe DVI lub Display Port umożliwiające podłączenie 2 monitorów oraz uzyskanie na nich maksymalnej rozdzielczości karty graficznej z oferowanego laptopa i co najmniej 4 portów USB w tym co najmniej 2 porty USB 3.0	
Torba z co najmniej 2 komorami zapinanymi na zamki błyskawiczne - firmowa producenta do oferowanego laptopa	
Plecak z co najmniej 2 komorami zapinanymi na zamki błyskawiczne - firmowy producenta do oferowanego laptopa	

Na potwierdzenie zgodności powyższych informacji, w załączeniu przedkładam(y) karty katalogowe, specyfikację techniczną z danymi technicznymi w języku polskim oraz zdjęcia oferowanego sprzętu i akcesoriów.

--	--

miejscowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 9 – PROJEKT UMOWY**UMOWA****NR ENEA Centrum CRU/U/1400/9000.../2017**
NR ENEA Operator CRU/U/1200/9000.../2017zawarta w dniu
w Poznaniu pomiędzy:

ENEA Centrum Sp. z o.o.,
60-201 Poznań, ulica Górecka 1,
wpisaną do w Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe
Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego,
pod numerem KRS 0000477231, NIP: 777-000-28-43; REGON: 630770227,
o kapitale zakładowym: 3 929 000,00 zł

zwaną dalej **ENEA Centrum** lub **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:.....
.....

i

ENEA Operator Spółką z o.o.
60-479 Poznań, ul. Strzeszyńska 58,
wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd
Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru
Sądowego pod numerem KRS 0000269806, NIP: 782-23-77-160, REGON: 300455398,
wysokość kapitału zakładowego: 4 678 050 000,00 zł

zwanymi dalej **ENEA Operator** lub **Zamawiającym**,.....
.....zwanymi dalej łącznie **Zamawiającym**,

a

.....
....., ul.
REGON:, NIP:
zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym
w
..... Wydział Gospodarczy
KRS:
Kapitał zakładowy:

zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:.....
.....**Zamawiający i Wykonawca** zwani są dalej w zależności od kontekstu, każdy z osobna **Stroną**, zaś łącznie **Stronami**

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. **Wykonawca** zrealizuje Przedmiot Umowy obejmujący:

- sprzedaż oraz dostawę Sprzętu komputerowego wraz z akcesoriami,
- udzielenie gwarancji i świadczenie usług gwarancyjnych dla dostarczonych produktów,

- a) zgodnie z treścią złożonej oferty z dnia stanowiącej **Załącznik nr 1** do niniejszej Umowy wraz z protokołem z negocjacji z dnia, stanowiącym **Załącznik nr 2** do niniejszej Umowy,
- b) w zakresie i na warunkach opisanych w niniejszej Umowie oraz Warunkach Zamówienia z dn. nr, stanowiących **Załącznik nr 3** do Umowy (dalej: Warunki Zamówienia), w których szczegółowy zakres Przedmiotu Umowy, zawiera Rozdział II – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

- 2. **Wykonawca** zapewnia, że Przedmiot Umowy jest zgodny z wszelkimi dotyczącymi go normami i przepisami prawa.
- 3. **Wykonawca** oświadcza, że przez wykonanie Umowy nie narusza żadnych praw własności intelektualnej innych podmiotów, ani żadnych przepisów prawa obowiązującego w tym zakresie.
- 4. Niniejsza Umowa ma charakter ramowy co oznacza, że na jej podstawie i w okresie jej obowiązywania lub do czasu wyczerpania maksymalnej wartości wynagrodzenia (w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej) **Zamawiający** będzie uprawniony, a nie zobowiązany do składania zamówień wykonawczych (dalej: Zlecenia jednostkowe). Zawarcie niniejszej Umowy nie kreuje po stronie **Wykonawcy** roszczenia o zawarcie Zleceń jednostkowych ani roszczeń odszkodowawczych w przypadku gdy wartość wynagrodzenia z tytułu wykonanych Zleceń jednostkowych w okresie obowiązywania Umowy nie osiągnie maksymalnej wartości wynagrodzenia.
- 5. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo zmian ilościowych zamawianego Sprzętu w stosunku do ilości oszacowanej w Warunkach Zamówienia, w ramach maksymalnej wartości wynagrodzenia **Wykonawcy**. **Zamawiający** będzie mógł zamówić u **Wykonawcy** dowolną ilość, zarówno większą, jak i mniejszą od oszacowanej w Warunkach Zamówienia, po cenie zaoferowanej przez **Wykonawcę** w złożonej ofercie. Dokładna ilość poszczególnych pozycji, które zostaną dostarczone przez **Wykonawcę** w toku wykonywania Umowy będzie zależała od Zleceń jednostkowych składanych przez uprawnione przez **Zamawiającego** osoby wskazane w § 7 ust. 1.
- 7. **Zamawiający** dopuszcza możliwość zmiany w zakresie zamawianych Pozycji w przypadku obiektywnej konieczności jego zmiany (np. zaprzestanie produkcji, itp.). Wymieniona Pozycja winna posiadać parametry (np. jakość, wydajność, funkcjonalność) nie gorsze niż Pozycja podlegająca wymianie. **Wykonawca** zobowiązany jest do uzyskania pisemnej zgody **Zamawiającego** – wyrażonej indywidualnie do każdej Pozycji podlegającej zamianie na inny. **Wykonawca** nie jest, w takim przypadku, uprawniony do podwyższenia ceny Pozycji.

§ 2

ZASADY WSPÓŁPRACY

- 1. Umowa będzie realizowana poczynając od dnia jej zawarcia aż do wyczerpania określonej w §3 ust. 1 maksymalnej wartości wynagrodzenia, lecz nie dłużej niż przez okres 12 miesięcy od daty zawarcia Umowy, w zależności od tego, które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej. **Zamawiający** zastrzega możliwość przedłużenia okresu obowiązywania umowy o maksymalnie 6 miesięcy w sytuacji gdy w okresie obowiązywania umowy nie zostanie wykorzystana jej wartość.
- 2. **Wykonawca** zrealizuje Przedmiot Umowy do lokalizacji wskazanych przez **Zamawiającego** w Zleceniu jednostkowym (dalej: lokalizacje **Zamawiającego**) z uwzględnieniem postanowień § 2 pkt. 3. oraz z zachowaniem następujących warunków:
 - a) uprawnione przez **Zamawiającego** osoby, wskazane w § 7 ust. 1 Umowy, będą składać Zlecenia jednostkowe obejmujące dane Pozycje do wskazanej lokalizacji drogą elektroniczną na wskazany przez **Wykonawcę** adres e-mail,
 - b) **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonania (tj. dostawy) złożonych przez **Zamawiającego** Zleceń jednostkowych w czasie nie dłuższym niż podana w tabeli liczba dni roboczych (tj. od poniedziałku do piątku, z uwzględnieniem dni ustawowo wolnych od pracy):

Liczba dostarczanych Zestawów lub Pozycji (dotyczy dostaw w ramach jednego tygodnia kalendarzowego)	Termin realizacji zamówienia w ramach Zlecenia jednostkowego
<= 30 szt.	3 dni robocze
od 31 do 50 szt.	5 dni roboczych
>51 szt.	ustalany indywidualnie – nie dłużej niż 14 dni roboczych

Termin realizacji Zlecenia jednostkowego liczony jest od chwili otrzymania przez **Wykonawcę** danego Zlecenia jednostkowego do czasu dostarczenia przedmiotu zamówienia Zlecenia jednostkowego do miejsca przeznaczenia w godz. 8:00 do 15:00 [z uwzględnieniem czasu potrzebnego na zakończenie realizacji Zlecenia jednostkowego do 15:00].

- c) **Wykonawca** jest zobowiązany do sporządzania narastająco zestawień określających zakres zrealizowanych dostaw na podstawie udzielonych Zleceń jednostkowych wraz z wykazem dostarczonego Sprzętu i wystawionych faktur (dalej: „Raport”),
- d) **Zamawiający** może zwrócić się do **Wykonawcy** o przekazanie Raportu w dowolnym momencie w trakcie obowiązywania umowy lub najpóźniej w ciągu 14 dni kalendarzowych po jej zrealizowaniu,
- e) Raporty, o których mowa w lit. c) i d) powyżej, **Wykonawca** będzie przekazywał **Zamawiającemu** na adresy e-mail podane w § 7 ust. 1 lit. a) i lit. b) w terminie nie przekraczającym 2 dni roboczych od zgłoszenia,
- f) w przypadku gdy łączna wartość realizacji Umowy osiągnie:
 - 60% wynagrodzenia netto umowy,
 - 90% wynagrodzenia netto umowy,
 - całkowitą wartość wynagrodzenia netto umowy.

Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania **Zamawiającego** w formie mailowej na adresy wskazane w § 7 pkt. 1, lit. a) i lit. b) o powyższych faktach w terminie nie przekraczającym 2 dni roboczych od ich zaistnienia.

3. Realizacja dostaw we wskazanych przez **Zamawiającego** lokalizacjach oraz udzielenie gwarancji, zostaną potwierdzone odpowiednimi Protokołami Zdawczo – Odbiorczymi, podpisanymi przez osoby wskazane na danym Zleceniu jednostkowym jako „prowadzące sprawę”.

Wykonawca zobowiązany jest do przekazania, przed realizacją dostawy, Protokołu Zdawczo-Odbiorczego, zgodnie z zapisami w pkt. 9 ppkt 9.3.) Rozdziału II – Warunków Zamówienia w formie elektronicznej, odpowiednio na adres mailowy wskazany w § 7 pkt. 1, lit. a) i lit. b).

4. Realizacja dostaw dla **ENEA Operator** odbywać się będzie na podstawie zamówień składanych przez **ENEA Centrum** do wartości następujących limitów dla poszczególnych obszarów:

- a) łącznie dla stacjonarnych stacji komputerowych: zł netto;
- b) łącznie dla przenośnych stacji komputerowych: zł netto;
- c) łącznie dla stacji dokujących do przenośnych stacji komputerowych: zł netto;
- d) dla monitorów LCD: zł netto;
- e) łącznie dla projektorów multimedialnych: zł netto;

5. Przy realizacji Umowy **Wykonawca** zobowiązany jest dostarczyć Sprzęt fabrycznie nowy, pochodzący z legalnego źródła dystrybucji oraz przeznaczony dla użytkowników z obszaru Rzeczypospolitej Polskiej.
6. Zgodnie z sukcesywnie składanymi przez **Zamawiającego** Zleceniami jednostkowymi, **Wykonawca** zrealizuje Przedmiot Umowy we wskazanych przez **Zamawiającego** lokalizacjach na własny koszt i ryzyko oraz przy użyciu posiadanych przez siebie materiałów i urządzeń. **Zamawiający** uprawniony jest do dokonania zmiany adresów lokalizacji **Zamawiającego**, a w tym rozszerzenia wykazu lokalizacji, o których mowa w Rozdziale II – Opis Przedmiotu Zamówienia Warunków Zamówienia, stanowiących **Załącznik nr 3 do niniejszej Umowy**. Rozszerzenie miejsc dostawy następować będzie w Zleceniu jednostkowym i nie będzie wymagać zawarcia aneksu do niniejszej Umowy.
7. **Wykonawca** może powierzać wykonywanie zleconych prac jedynie podwykonawcom wskazanym w ofercie. Zmiana podwykonawcy może nastąpić jedynie za uprzednią – pod rygorem nieważności – pisemną zgodą **Zamawiającego**.
8. **Wykonawca** nie może przenieść wierzytelności wobec **Zamawiającego** z tytułu niniejszej Umowy na osoby trzecie bez uprzedniej zgody **Zamawiającego** wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem

nieważności.

9. Dokumenty logistyczne oraz inne protokoły niezgodne z zapisami Rozdziału II – Warunków Zamówienia mogą mieć zastosowanie w celu poprawnej realizacji procesów logistycznych po stronie **Wykonawcy**, ale nie stanowią Protokołu Zdawczo – Odbiorczego, potwierdzającego prawidłową realizację Przedmiotu Umowy w myśl zapisów § 2 ust. 3 Umowy.

§ 3

WYNAGRODZENIE I ZASADY PŁATNOŚCI

1. Maksymalne łączne wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu Umowy nie może przekroczyć kwoty [•] (słownie: [•]) złotych netto, w tym:
- ENEA Centrum Sp. z o.o.: .. zł netto (słownie: [•])
 - ENEA Operator Sp. z o.o.: zł netto (słownie: [•])

Kwota, o której mowa powyżej obejmuje łącznie wynagrodzenie **Wykonawcy**, oraz wszelkie inne koszty i wydatki ponoszone przez **Wykonawcę**.

2. **Zamawiający** nie zobowiązuje się wobec **Wykonawcy** do korzystania ze wszystkich świadczeń objętych Umową, ani nie deklaruje przewidywanej wartości świadczeń w okresie obowiązywania Umowy. **Zamawiający** nie jest zobowiązany do wykorzystania maksymalnej kwoty łącznego wynagrodzenia, o której mowa powyżej.
3. Podstawą do wystawienia przez **Wykonawcę** faktury jest zaakceptowany przez **Zamawiającego** bez zastrzeżeń zakres dostaw wykonanych w danym okresie rozliczeniowym potwierdzony otrzymanym przez **Wykonawcę** zbiorczym numerem zamówienia SAP wystawionym przez **Zamawiającego**.
4. Podstawę zapłaty stanowią będą faktury wystawione raz w miesiącu przez **Wykonawcę** na **Zamawiającego**. Każdy z koordynatorów, o których mowa w § 7 ust. 1 Umowy, otrzyma raz w miesiącu fakturę zbiorczą dla wszystkich złożonych przez niego zamówień na określone partie dostawy zrealizowane w okresie rozliczeniowym, o którym mowa w niniejszym § 3 ust. 6.
5. Termin płatności wynosi 30 dni od daty dostarczenia do **Zamawiającego** prawidłowo wystawionej faktury przez **Wykonawcę**, jednak nie wcześniej niż 7 dni od dnia otrzymania dokumentu.
6. Podstawę zapłaty stanowią będzie zbiorcza faktura wystawiona raz w miesiącu przez **Wykonawcę** na **Zamawiającego** do 5 dni od zakończenia okresu rozliczeniowego. Okres rozliczeniowy ustalony od 5-ego danego miesiąca do 5-ego następnego miesiąca kalendarzowego. Za dzień sprzedaży uznaje się ostatni dzień okresu rozliczeniowego. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego**. Faktura zostanie dostarczona każdemu z koordynatorów, o których mowa w § 7 ust. 1 Umowy.
7. **Zamawiający** zastrzega, iż w Zleceniach jednostkowych składanych przez **Zamawiającego** każdorazowo podany będzie Odbiorca, na którego ma zostać wystawiona faktura:
- Enea Centrum**,
lub
 - Enea Operator**.
8. Za prawidłowo wystawioną fakturę strony uznają dokument wystawiony zgodnie z zapisami zawartymi w ustawie z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług. Faktura/rachunek/nota winna zawierać dodatkowe oznaczenia, w szczególności:

Gdy odbiorą faktury jest ENEA Centrum :	Gdy odbiorą faktury jest ENEA Operator :
- numer umowy - CRU/U/1400/90...../201..., - numer zbiorczego zamówienia SAP, - numer PSP w przypadku jego przekazania przez Zamawiającego, - nazwa komórki zamawiającej – Biuro Usług IT, - imię i nazwisko koordynatora Zamawiającego. - zapis: „odwrotne obciążenie”, jeśli sprzedaż dotyczy artykułów w art. 17 ust. 1 pkt 7 (Załącznik nr 11) Ustawy o podatku od towarów i usług.	- numer umowy - CRU/U/1200/90...../201..., - numer zbiorczego zamówienia SAP, - numer PSP w przypadku jego przekazania przez Zamawiającego, - nazwa komórki zamawiającej – Biuro Eksploatacji Teleinformatyki, - imię i nazwisko koordynatora Zamawiającego. - zapis: „odwrotne obciążenie”, jeśli sprzedaż dotyczy artykułów w art. 17 ust. 1 pkt 7 (Załącznik nr 11) Ustawy o podatku od towarów i usług.

9. **Wykonawca** zobowiązuje się do dostarczenia faktur do **Zamawiającego** na adres:

Gdy odbiorą faktury jest ENEA Centrum :	Gdy odbiorą faktury jest ENEA Operator :
Enea Centrum Centrum Zarządzania Dokumentami ul. Zacisze 28 65-775 Zielona Góra	Enea Operator Centrum Zarządzania Dokumentami ul. Zacisze 28 65-775 Zielona Góra

10. **Wykonawca** pokrywa wszelkie koszty bankowe swojego banku, koszty instytucji go kredytujących i transferujących środki płatnicze na jego zlecenie w związku z realizacją niniejszej Umowy względem faktur wystawianych na **Zamawiającego**.
11. **Zamawiający** pokrywa wszelkie koszty bankowe swojego banku, koszty instytucji go kredytujących i transferujących środki płatnicze na jego zlecenie w związku z realizacją niniejszej Umowy.
12. **ENEA Centrum** nie odpowiada w żaden sposób za zobowiązania wynikające z faktur, które zostaną wystawione na **ENEA Operator**, odpowiadając w pozostałym zakresie opisanym w Umowie.
13. **ENEA Operator** odpowiada wyłącznie za zobowiązania wynikające z faktur wystawianych na podstawie zrealizowanych dostaw na rzecz **ENEA Operator**, nie odpowiadając w żadnym innym zakresie wobec **Wykonawcy** z obowiązków określonych w Umowie dla **ENEA Centrum**.
14. **Zamawiający** dopuszcza możliwość dostarczenia faktury elektronicznej przez **Wykonawcę** na adres mailowy: faktury_elektroniczne@enea.pl.
15. Wynagrodzenie określone w ust. 1 będzie płatne na rachunek bankowy **Wykonawcy** każdorazowo wskazany na fakturze VAT.
16. Termin płatności wynagrodzenia należnego **Wykonawcy** zostanie dochowany, gdy w ostatnim dniu tego terminu nastąpi obciążenie rachunku bankowego **Zamawiającego** kwotą wynagrodzenia należnego **Wykonawcy** zgodnie z treścią niniejszej Umowy. W przypadku opóźnienia w płatności **Wykonawca** jest uprawniony do naliczenia odsetek ustawowych od zaległej kwoty za każdy dzień opóźnienia.
17. W przypadku zmiany stawki podatku VAT, faktura zostanie wystawiona zgodnie z obowiązującymi w dniu wystawienia faktury przepisami.
18. **Wykonawca** oświadcza, że jest zarejestrowanym podatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym NIP:, a faktury dokumentujące sprzedaż zostaną zaewidencjonowane w rejestrze sprzedaży dla potrzeb podatku VAT i zostaną ujęte w deklaracji VAT za miesiąc, w którym zostały wystawione.
19. **ENEA Centrum** oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym NIP: 777-00-02-843.
20. **ENEA Operator** oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym NIP: 782-23-77-160.

§ 4

ODPOWIEDZIALNOŚĆ Z TYTUŁU GWARANCJI I RĘKOJMI

1. Za wady i usterki w Przedmiocie Umowy **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność w ramach rękojmi i udzielonej gwarancji.
2. **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu** gwarancji świadczonej w siedzibie **Zamawiającego** (On-Site) na sprzęt komputerowy dostarczany w ramach niniejszej Umowy na okres **36 miesięcy** (słownie: trzydziestu sześciu) licząc od dnia podpisania bez uwag Protokołu Zdawczo – Odbiorczego dla danego Zlecenia jednostkowego, na warunkach określonych dla Przedmiotu Umowy w Warunkach Zamówienia. W przypadku awarii sprzętu komputerowego, twardy dysk pozostaje u **Zamawiającego**.
3. **Wykonawca** przekaze **Zamawiającemu** wystawione karty gwarancje dla wszystkich dostarczonych w ramach umowy Sprzętów.
4. W przypadku wystąpienia usterek lub ujawnienia wad w okresie gwarancyjnym, w sytuacji gdy niezbędna będzie naprawa Sprzętu w siedzibie producenta lub autoryzowanego przez niego punkcie serwisowym - wówczas koszt transportu do i z siedziby **Zamawiającego** naprawy pokrywa **Wykonawca**. Maksymalny czas dostarczenia produktu wolnego od wad lub usterek w miejsce wadliwego wynosi 14 dni kalendarzowych.
5. Czas reakcji **Wykonawcy** na zgłoszoną reklamację gwarancyjną **Zamawiającego** określa się na koniec następnego dnia roboczego.

6. **Zamawiający** niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, może wykonywać uprawnienia wynikające z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne dostarczonego Sprzętu.
7. **Wykonawca** wyraża zgodę na potrącanie kosztów usunięcia awarii, uszkodzeń oraz ekspertyz z przysługującego mu wynagrodzenia.
8. Zgłoszenia wad i usterek Sprzętów w ramach gwarancji należy dokonywać na następujący adres e – mail:
.....wskazany przez **Wykonawcę**.

§ 5

ODSZKODOWANIA I KARY UMOWNE

1. **Zamawiający** może żądać od **Wykonawcy** zapłaty kary umownej:
 - a) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki lub opóźnienia w realizacji danego Zlecenia jednostkowego – w wysokości 5% danego Zlecenia jednostkowego, liczony od upływu terminu określonego w § 2 ust. 1 lit. b) Umowy,
 - b) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki lub opóźnienia w dostarczeniu produktu wolnego od wad lub usterek w miejsce wadliwego – w wysokości 100,00 zł netto (słownie: sto złotych netto) liczony od upływu terminu wyznaczonego do ich usunięcia, określonego w § 4 ust. 4 Umowy,
 - c) w wysokości 20% wartości maksymalnej wartości wynagrodzenia netto określonej w § 3 ust. 1 Umowy - w przypadku rozwiązania przez **Zamawiającego** Umowy na podstawie § 6 ust. 1 Umowy, a także w przypadku rozwiązania Umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn dotyczących **Wykonawcy**,
 - d) w wysokości 50.000,00 zł netto (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych netto) za każdy przypadek naruszenia postanowień § 9 lub § 10 Umowy,
 - e) w wysokości 1.000,00 zł netto (słownie: jeden tysiąc złotych netto) za każdy inny, niż określony powyżej przypadek niedotrzymania warunków Umowy lub Warunków Zamówienia, pod warunkiem uprzedniego wezwania **Wykonawcy** do zaprzestania naruszeń warunków Umowy lub Warunków Zamówienia i wyznaczenia ku temu dodatkowego 7 (siedmio) dniowego terminu.
2. W przypadku, gdy szkody u **Zamawiającego** spowodowane działaniem lub zaniechaniem **Wykonawcy** lub osoby za którą ponosi on odpowiedzialność przekraczają wysokość kar umownych określonych w ust. 1, niezależnie od kar umownych **Zamawiający** może dochodzić od **Wykonawcy** odszkodowania na zasadach ogólnych.
3. **Wykonawca** jest odpowiedzialny za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, w tym opóźnienia w realizacji Przedmiotu Umowy, wynikające z przyczyn innych niż leżące po stronie **Zamawiającego**, w tym w szczególności z przyczyn leżących po stronie producenta towarów dostarczanych w ramach niniejszej Umowy.
4. **Wykonawcy** nie przysługują wobec **Zamawiającego** jakiegokolwiek roszczenia odszkodowawcze z tytułu zamówionej i dostarczonej mniejszej ilości towarów, niż wynikające z szacunków określonych w Warunkach Zamówienia, w przypadku gdy wartość wynagrodzenia z tytułu wykonanych Zleceń jednostkowych w okresie obowiązywania Umowy nie osiągnie maksymalnej wartości wynagrodzenia. Zawarcie niniejszej Umowy nie kreuje po stronie **Wykonawcy** roszczenia o składanie Zleceń jednostkowych ani roszczeń odszkodowawczych w przypadku gdy wartość wynagrodzenia z tytułu wykonanych Zleceń jednostkowych w okresie obowiązywania Umowy nie osiągnie maksymalnej wartości wynagrodzenia.

§ 6

ROZWIĄZANIE UMOWY

1. **Zamawiający** może rozwiązać Umowę w trybie natychmiastowym w przypadku powzięcia wiadomości o rażącym naruszeniu przez **Wykonawcę** postanowień Umowy, w szczególności zrealizowania dostawy niezgodnie z ofertą **Wykonawcy** i Warunkami Zamówienia, a także w przypadku:
 - a) złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości **Wykonawcy** lub wydania przez właściwy sąd postanowienia o wykreśleniu **Wykonawcy** z właściwego rejestru,
 - b) zwłoki w realizacji niniejszej Umowy przez **Wykonawcę** dłuższej niż 10 dni roboczych liczonej od daty dostawy, o której mowa w § 2 ust. 1 lit. b) Umowy,
 - c) dostarczenia towaru niezgodnego z wymaganiami określonymi w ofercie oraz Warunkach Zamówienia.
2. **Zamawiający** jest uprawniony do rozwiązania Umowy za wypowiedzeniem w zakresie realizacji Przedmiotu Umowy bez podania przyczyn z zachowaniem 30 – dniowego okresu wypowiedzenia.
3. W przypadku rozwiązania Umowy za wypowiedzeniem **Wykonawca** otrzyma zapłatę za zrealizowaną (zgodnie z Umową) do dnia rozwiązania Umowy część Przedmiotu Umowy.
4. W przypadku rozwiązania Umowy **Wykonawca** przekaże **Zamawiającemu** wszelkie prawa, tytuły,

- gwarancje, dokumentację techniczną i inne dokumenty przygotowane przez **Wykonawcę** związane z realizacją Umowy aktualne na dzień rozwiązania.
5. Wypowiedzenie Umowy jak również rozwiązanie Umowy na podstawie ust. 1 wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

KOORDYNATORZY UMOWY

1. Obowiązki koordynującego sprawę związane z realizacją niniejszej Umowy ze strony **Zamawiającego** (Koordynator Umowy ze strony **Zamawiającego**) pełnić będzie:
- a) Pan/Pani, tel., e-mail:@enea.pl;
- b) Pan/Pani, tel., e-mail:@enea.pl;
- c) Pan/Pani, tel., e-mail:@enea.pl;
2. Obowiązki koordynującego sprawę związane z realizacją niniejszej Umowy ze strony **Wykonawcy** (Koordynator Umowy ze strony **Wykonawcy**) pełnić będzie:
- Pan/Pani, tel., e-mail:@.....;
- Pan/Pani, tel., e-mail:@.....;
3. Zmiana osób Koordynatorów Umowy, jak również osób upoważnionych po stronie **Zamawiającego** do przesyłania Zleceń jednostkowych, jak i zmiana środków komunikacji wskazanych w niniejszej Umowie (nr. telefonów, adresy email) nie stanowią zmiany Umowy i nie wymagają zawierania dodatkowych aneksów. O powyższych zmianach Strony powiadamiają się wzajemnie w formie pisemnej lub drogą elektroniczną.

§ 8

GRUPA KAPITAŁOWA ENEA

1. Ilekcrc w niniejszej Umowie mowa jest o **Zamawiającym** lub podmiotach z Grupy Kapitałowej **Zamawiającego** rozumie się przez to również podmioty powstałe odpowiednio w skutek reorganizacji lub przekształcenia **Zamawiającego** lub podmiotów z Grupy Kapitałowej **Zamawiającego**. Za podmioty z Grupy Kapitałowej **Zamawiającego** rozumie się również nowe podmioty, które powstały i weszły do Grupy Kapitałowej **Zamawiającego** po dniu zawarcia niniejszej Umowy. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że wskazanie przez **Zamawiającego**, które spółki wchodzą w skład Grupy Kapitałowej **Zamawiającego** jest dla **Wykonawcy** wiążące.
2. **Wykonawca** oświadcza, że **Zamawiający** jest uprawniony do przeniesienia w przyszłości na inny podmiot z Grupy Kapitałowej **Zamawiającego**, bez zgody **Wykonawcy** oraz producenta, praw i obowiązków wynikających z Umowy, w szczególności do (o ile ma zastosowanie):
- prawa własności wszystkich dostarczonych w ramach wykonania Przedmiotu Umowy produktów,
 - przeniesienia prawa do niezrealizowanych jeszcze usług gwarancyjnych,
 - zawarcia umów o charakterze obligacyjnym (w szczególności umowy najmu, dzierżawy, leasingu, używania) lub oddania do jakiegokolwiek innego używania produktów,
 - wniesienia produktów jako aportu do innej spółki.

§ 9

INFORMACJE POUFNE

1. **Zamawiający** oświadcza, że wszelkie informacje uzyskane przez **Wykonawcę** w związku z zawarciem lub wykonywaniem niniejszej Umowy albo przy okazji tych zdarzeń, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa **Zamawiającego** w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (T. J. Dz. U. 2003 r. Nr 153 poz. 1503 ze zm.), chyba że informacje te są lub staną się informacjami dostępnymi publicznie na skutek zdarzeń zgodnych z prawem (Informacje Poufne **Zamawiającego**). Za tajemnicę przedsiębiorstwa **Zamawiającego** uznaje w szczególności informacje dotyczące działalności gospodarczej **Zamawiającego**, informacje organizacyjne, finansowe, prawne, handlowe, marketingowe, produkcyjne, operacyjne, techniczne oraz technologiczne.

2. **Wykonawca** przyjmuje do wiadomości, że informacje określone w ust.1 mogą stanowić ponadto Informacje Poufne ENEA S.A. (której **Zamawiający** jest spółką zależną) i/lub LWB Bogdanka S.A. w rozumieniu art. 154 ustawy z dnia 29.07.2005 r. o obrocie instrumentami finansowymi (T.J. Dz. U. 2014, poz. 94 ze zm.), wobec czego wykorzystanie lub ujawnienie informacji poufnej, jak też udzielenie rekomendacji lub nakłonienie innej osoby na podstawie informacji poufnej do nabycia lub zbycia instrumentów finansowych, których dotyczy ta informacja, wiąże się z odpowiedzialnością przewidzianą w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w tym odpowiedzialnością karną. **Wykonawca** oświadcza, że zapewnia zachowanie poufności tych informacji oraz zobowiązuje się przestrzegać obowiązku zachowania poufności.
3. W pozostałym zakresie, nie określonym w ust. 1 i 2 Informacje Poufne **Zamawiającego** definiowane są jako wszelkie informacje, dane lub dokumenty, które **Wykonawca** otrzyma lub wytworzy w związku z realizacją Przedmiotu Umowy, z wyjątkiem informacji, które:
 - a) są lub staną się ogólnie dostępne w inny sposób niż na skutek złamania zobowiązań określonych w niniejszej klauzuli poufności, lub
 - b) będą znane **Wykonawcy** przed rozpoczęciem realizacji Przedmiotu Umowy, a nie zostały otrzymane od **Zamawiającego** jako poufne w ramach innego zlecenia, lub
 - c) zostaną otrzymane od osoby trzeciej, która, zgodnie z wiedzą **Wykonawcy**, nie jest zobowiązana do zachowania poufności w odniesieniu do tych informacji.
4. **Wykonawca** zobowiązuje się do ochrony informacji określonych w § 9 ust. 1, 2 i 3 Umowy, w tym w szczególności:
 - a) zachować informacje w poufności,
 - b) zapewnić w pełnym zakresie ochronę przed ujawnieniem informacji, z zachowaniem staranności wymagane w stosunkach danego rodzaju,
 - c) wykorzystywać informacje wyłącznie w celu wykonania niniejszej Umowy,
 - d) przekazywać informacje wyłącznie podmiotom uprawnionym z mocy ustawy do uzyskania tych informacji, w niezbędnie wymaganym zakresie; o każdym przypadku przekazania informacji **Wykonawca** jest zobowiązany powiadomić **Zamawiającego** na piśmie, chyba że powiadomienie jest sprzeczne z obowiązującymi przepisami,
 - e) niezwłocznie zawiadomić **Zamawiającego** na piśmie o każdym przypadku nieuprawnionego dostępu do informacji,
 - f) po wykonaniu Umowy usunąć wszystkie informacje, chyba że **Zamawiający** zażąda na piśmie innego sposobu wykonania tego obowiązku, w szczególności zwrotu nośników, na których przechowywane są informacje.
5. **Wykonawca** jest zobowiązany do ochrony informacji określonych w § 9 ust. 1, 2 i 3 Umowy przez okres od uzyskania pierwszego dostępu do informacji do upływu pięciu lat od dnia zakończenia wykonywania Umowy.
6. Niezależnie od obowiązków związanych z ochroną informacji określonych w § 9 ust. 1, 2 i 3 Umowy **Wykonawca** zobowiązuje się zachować w poufności wszelkie informacje, które uzyskał w związku z zawarciem lub wykonywaniem Umowy, jeżeli ich ujawnienie mogłoby w jakikolwiek sposób naruszać renomę **Zamawiającego**. Powyższy obowiązek ma charakter bezterminowy.
7. W trakcie obowiązywania Umowy oraz przez okres sześciu lat od dnia zakończenia jej wykonywania **Zamawiający** jest uprawniony zwrócić się z wnioskiem o złożenie przez **Wykonawcę** oświadczenia dotyczącego wypełniania obowiązku ochrony Informacji Poufnych. **Wykonawca** jest zobowiązany złożyć oświadczenie w terminie 21 (dwudziestu jeden) dni kalendarzowych.

§ 10

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH I ICH PRZETWARZANIE

1. W sytuacji, w której nastąpi konieczność powierzenia przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją niniejszej Umowy **Wykonawca** jest uprawniony do przetwarzania powierzonych mu danych osobowych wyłącznie w celu i zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej Umowy.
2. **Wykonawca** jest zobowiązany do zachowania danych osobowych wyłącznie do swojej dyspozycji i nie powierzania ich osobom trzecim bez uzyskania zgody **Wykonawcy** w formie pisemnego aneksu do Umowy.
3. W przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy **Wykonawca** niezwłocznie zwraca **Zamawiającemu** powierzone mu dane osobowe.
4. **Zamawiający** jest upoważniony do kontroli realizacji ochrony danych osobowych lub innych informacji związanych z wykonywaniem przez **Wykonawcę** Umowy.
5. **Zamawiający** pozostaje administratorem danych w odniesieniu do powierzonych zgodnie z niniejszą Umową danych osobowych, a wszelkie prawa do powierzonych danych osobowych należą przez cały czas do **Zamawiającego**.

6. Niezależnie od obowiązków wynikających z przepisów art. 11 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, **Wykonawca** zobowiązuje się w stosunku do **Zamawiającego** do nie wykorzystywania pozyskanych danych osobowych lub innych informacji w związku z realizacją Umowy, w celach innych niż określone w Umowie.
7. **Wykonawca** zobowiązuje się przestrzegać tajemnicy danych osobowych, o której mowa w art. 39 ust. 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. 2016poz. 922) oraz zachować w tajemnicy inne informacje lub materiały dotyczące drugiej strony lub prowadzonej działalności, które znajdują się w jego posiadaniu z tytułu Umowy, a które nie są powszechnie znane.
8. **Wykonawca** zobowiązuje się do zastosowania przy przetwarzaniu danych osobowych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych, co najmniej w zakresie określonym w art. 36-39 ustawy oraz do spełnienia wymagań określonych w przepisach o których mowa w art. 39a ustawy o której mowa w ust. 7.
9. W przypadku naruszenia przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**, a w następstwie którego **Zamawiający** – jako administrator danych osobowych – poniesie szkodę, a także w innych przypadkach powstania odpowiedzialności odszkodowawczej, **Wykonawca** zobowiązuje się do naprawienia szkody lub zapłaty odszkodowania, zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego.
10. Do dnia 25 maja 2018 roku tj. do dnia wejścia w życie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej „RODO”) wdrożyć i stosować będzie środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych przewidziane przepisami RODO. W przypadku zmiany ustawodawstwa polskiego w zakresie ochrony danych osobowych na terenie Rzeczypospolitej Polskiej związanego z wejściem w życie RODO, **Wykonawca** zobowiązuje się wdrożyć i stosować środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę danych osobowych zgodnie ze znowelizowanymi przepisami powszechnie obowiązującymi. **Wykonawca** zobowiązuje się w szczególności:
 - a) wdrażać odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku naruszenia praw i wolności osób, których dane będą przetwarzane, w tym między innymi w stosownym przypadku:
 - pseudonimizację i szyfrowanie danych osobowych,
 - zdolność do ciągłego zapewnienia poufności, integralności, dostępności i odporności systemów i usług przetwarzania,
 - zdolność do szybkiego przywrócenia dostępności do danych osobowych i dostępu do nich w razie incydentu fizycznego lub technicznego,
 - regularne testowanie, mierzenie i ocenienie skuteczności środków technicznych i organizacyjnych mających zapewnić bezpieczeństwo przetwarzania,
 - b) w miarę możliwości pomagać Zleceniodawcy w wywiązywaniu się z obowiązku odpowiadania na żądanie osoby, której dane dotyczą, w zakresie jej praw określonych w rozdziale III RODO oraz z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO,
 - c) współpracować na żądanie z organem nadzorczym, w rozumieniu RODO, w ramach wykonywania przez niego swoich zadań,

§ 11

INFORMACJE SENSYTYWNE I GIEŁDOWE

1. W zakresie **ENEA Operator Wykonawca** ma obowiązek:
 - a) wykorzystania wszelkich informacji sensytywnych przekazanych lub udostępnionych przez **ENEA Operator Sp. z o.o.** (według wykazu informacji sensytywnych) jedynie do celów realizacji zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy oraz nieudostępniania ich osobom trzecim ani niepublikowania w jakiegokolwiek formie w całości lub części,
 - b) informacje sensytywne odpowiednio zabezpieczyć, chronić w trakcie realizacji zobowiązań wynikających z niniejszej umowy,
 - c) informacje sensytywne odpowiednio zabezpieczyć, chronić lub trwale zniszczyć (tj. również trwale usunąć z systemów teleinformatycznych) albo zwrócić natychmiast po zakończeniu realizacji niniejszej umowy.
2. Za informacje sensytywne uznaje się informacje o Użytkownikach Systemu lub Potencjalnych Użytkownikach Systemu dotyczące:
 - a) wielkości mocy umownej,
 - b) danych odczytowych urządzeń pomiarowych mocy i energii elektrycznej,

- c) zużycia energii elektrycznej i struktury jej poboru,
- d) umownych ograniczeń występujących w dostarczaniu energii elektrycznej,
- e) terminów płatności faktur i okresów rozliczeniowych,
- f) zadłużenia i windykacji należności,
- g) historii płatności,
- h) indywidualnie wydane techniczne i finansowe warunki przyłączenia do sieci z wyłączeniem informacji określonych w art. 7 ust. 81 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 1059),

oraz ekspertyzy wpływu przyłączenia do sieci elektroenergetycznej urządzeń, instalacji lub sieci wytwórczych i odbiorczych na System.

3. Informacje giełdowe:

- a) **ENEA Operator Sp. z o.o.** jest spółką zależną spółki giełdowej **ENEA S.A.** zatem, przekazywane w trakcie wykonywania Umowy informacje mogą stanowić informacje poufne w rozumieniu ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o obrocie instrumentami finansowymi. W związku z powyższym Strony Umowy, członkowie ich organów, ich pracownicy, doradcy, osoby pozostające w stosunku zlecenia lub innym stosunku prawnym o podobnym charakterze są zobowiązani do:
 - i. nieujawniania przekazywanych w związku z Umową informacji („Informacje Zastrzeżone”) oraz
 - ii. wykorzystywania informacji Zastrzeżonych wyłącznie w celu wykonania Umowy
- b) Zobowiązanie to wiąże do czasu ujawnienia Informacji Zastrzeżonych przez **ENEA S.A.** lub otrzymania potwierdzenia od **ENEA S.A.**, iż żadna z Informacji Zastrzeżonych nie stanowi informacji poufnej. Nieuprawnione ujawnienie Informacji Zastrzeżonych, wykorzystywanie lub dokonywanie na ich podstawie rekomendacji może skutkować odpowiedzialnością przewidzianą w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w tym odpowiedzialnością karną.

§ 12

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W przypadku rozbieżności treści zapisów Umowy i Warunków Zamówienia charakter nadrzędny mają, ustalenia zawarte w protokołach z negocjacji a następnie zapisy Warunków Zamówienia. Protokołów z negocjacji.
2. Ewentualne spory mogące wynikać z realizacji niniejszej Umowy Strony będą starały się rozwiązać polubownie.
3. W przypadku gdyby rozwiązania polubownego nie dało się wypracować, Strony poddają spory pod rozstrzygnięcie rzeczowo właściwego Sądu Powszechnego w Poznaniu.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia w treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem ust. 5 poniżej.
5. Zmiany adresów Stron, adresu dostarczania faktur, osób do kontaktu nie stanowią zmiany Umowy i nie wymagają zawierania dodatkowych aneksów. O powyższych zmianach Strony powiadamiają się wzajemnie w formie pisemnej.
6. Treść Umowy stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa **Zamawiającego** i nie może być udostępniona osobom trzecim bez pisemnej zgody **Zamawiającego**.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową obowiązują w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
9. Załączniki do Umowy:
 - Załącznik 1. Oferta Wykonawcy z dnia r.
 - Załącznik 2. Protokół z negocjacji z dnia r.
 - Załącznik 3. Warunki Zamówienia z dnia r.
 - Załącznik 4. Załącznik [■]

ZAMAWIAJĄCY

pieczęć imienna i podpis

WYKONAWCA

pieczęć imienna i podpis